새로운 도약
희망찬 함평

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

함평군

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

Ⅰ 2025년도 행정사무감사 개요

○ 감사기간 : 2025. 6. 18.(수) ~ 6. 30.(월) / 9일간

※ 제302회 함평군의회 제1차 정례회 회기 중

○ 법적근거 : 「지방자치법」 제49조 및 같은 법 시행령 제41조

○ 감사방법 : 실과소별 행정사무감사 자료에 따른 질의·답변

Ⅱ 2025년도 행정사무감사 결과

구 분	지적건수	조 치 의 견		
		시정	처리 (주의)	건의사항 (개선, 권고)
계	113	2	1	110
기획예산실	5			5
관광정책실	8			8
농업정책실	9			9
총무과	3			3
민원봉사과	3			3
재무과	3			3
인구경제과	6			6
지역개발과	8			8
문화체육과	9			9
농어촌공동체과	5			5
환경관리과	5			5
주민복지과	3			3
가족행복과	3			3
축산과	7			7
안전관리과	7			7
건설교통과	10	1	1	8
산림공원과	7	1		6
보건소	4			4
농업기술센터	7			7
맑은물사업소	1			1

Ⅲ 2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과 집계표

부서별 (건수)	관리 번호	제 목 (지적사항)	조 치 의 견			추 진 상 황		
			시정	처리 (주의)	건의사항 개선·권고	완료	추진중	미추진
총계		**113건**	**2**	**1**	**110**	**29**	**83**	**1**
기획예산실 (5)		**소계 5**	**-**	**-**	**5**	4	1	-
	1	함평군 정책자문위원회 운영 철저			○		○	
	2	예산 편성의 신중한 접근 필요			○	○		
	3	시책일몰제 적용 사업의 재검토 및 기준 개선 필요			○	○		
	4	함평 미래 지역발전 비전사업 추진 철저			○	○		
	6	광주공항 이전 대비 피해 대응 계획 마련 필요			○	○		
관광정책실 (8)		**소계 8**	**-**	**-**	**8**	-	8	-
	7	동문주차장 활성화 방안 강구			○		○	
	8	모악산 농특산품판매장(갤러리 함평) 관리 및 운영방안 강구			○		○	
	9	자동차극장 활성화 방안 강구			○		○	
	10	VR체험장 관리 운영 철저			○		○	
	11	엑스포공원 상시개장 운영 철저			○		○	
	12	용천사 관광단지 활성화 방안 강구			○		○	
	13	나산강 개발 관련 물놀이장 설치 검토			○		○	
	14	돌머리권역 해양관광보행로 사업 추진 철저			○		○	

부서별 (건수)	관리 번호	제 목 (지적사항)	조 치 의 견			추 진 상 황		
			시정	처리 (주의)	건의사항 개선 · 권고	완료	추진중	미추진
농 업 정책실 (9)		**소계 9**	-	-	**9**	2	7	-
	15	외국인 계절근로자사업 관리 철저			○	○		
	16	농업근로자 숙소 지원사업 관리 철저			○		○	
	17	나비쌀 고급화 계획 마련			○		○	
	18	로컬푸드직매장(신활력혁신센터) 활성화 계획 추진 철저			○		○	
	19	농자재 지원사업 발굴 등 추진 철저			○		○	
	20	농산물 가공식품 다양화 추진 검토			○	○		
	21	함평군 쑥 가공센터 운영 철저			○		○	
	22	함평군 농특산물 국.내외 판로 개척 추진 철저			○		○	
	23	직거래장터 운영 활성화 추진			○		○	
총무과 (3)		**소계 3**	-	-	**3**	2	1	-
	24	읍.면민의 날 행사 추진 철저			○		○	
	25	각종 사회단체 관리 철저			○	○		
	26	이장단 운영 등 관리 철저			○	○		
민 원 봉사과 (3)		**소계 3**	-	-	**3**	-	3	-
	27	농촌 빈집정비사업 추진 철저			○		○	
	28	공동주택 보수지원사업 추진 철저			○		○	
	29	인.허가 관련 민원처리 일원화 검토			○		○	

부서별 (건수)	관리 번호	제 목 (지적사항)	조 치 의 견			추 진 상 황		
			시정	처리 (주의)	건의사항 개선 · 권고	완료	추진중	미추진
재무과 (3)		**소계 3**	-	-	**3**	1	2	-
	31	국.공유지 및 공유재산 총괄관리 철저			○		○	
	32	고향사랑기부금 사업 관리 철저			○	○		
	33	청사 리모델링 사업 추진 철저			○		○	
인 구 경제과 (6)		**소계 6**	-	-	**6**	4	2	-
	34	청년센터 운영계획 수립 철저			○	○		
	35	발전소 주변지역 지원사업 추진 철저			○	○		
	36	교육지원 예산 관리 감독 철저			○	○		
	37	청년스트리트 캠퍼스 추진계획 철저			○		○	
	38	신재생에너지 융복합사업 요건 완화 검토			○	○		
	39	관내 전통시장 활성화 방안 강구			○		○	
지 역 개발과 (8)		**소계 8**	-	-	**8**	1	6	1
	5	빛그린산단 조성에 따른 홍보 관리 철저			○		○	
	40	명암 축산특화농공단지 활성화 방안 강구			○		○	
	41	함평읍 도시재생지원센터 사업 추진 철저			○		○	
	42	RE100 국가산단 및 배후 스마트시티 조성사업추진 철저			○		○	
	43	빛그린 산단 조성사업 관리 철저			○		○	
	44	베르힐CC 사후관리 철저			○	○		
	45	함평읍 중심지 가로화단 정비 사업 추진 철저			○		○	
	46	해보면 기존도로 확포장(4차선) 공사 계획 철저			○			○

부서별 (건수)	관리 번호	제 목 (지적사항)	조 치 의 견			추 진 상 황		
			시정	처리 (주의)	건의사항 개선 · 권고	완료	추진중	미추진
문 화 체육과 (9)		**소계 9**	-	-	**9**	-	9	-
	47	향교 항교리 느티나무, 팽나무, 개서어나무 숲 확장 방안 검토			○		○	
	48	스포츠텔 운영 실효성 제고를 위한 개선 방안 마련			○		○	
	49	파크골프장 운영 및 확대 방안 추진			○		○	
	50	통합문화.스포츠강좌 이용권 반환액 최소화 및 이용률 제고 방안 마련			○		○	
	51	체육시설물 관리 철저			○		○	
	52	야외 운동기구 효율적 설치.관리 방안 마련			○		○	
	53	지역 문화예술행사 지속 기반 마련			○		○	
	54	실내수영장 접근성 향상 및 활성화 방안 마련			○		○	
	55	관내 문화재 관리 철저			○		○	
농 어 촌 공동체과 (5)		**소계 5**	-	-	**5**	-	5	-
	56	안악해변 연안정비사업 사후 관리 철저			○		○	
	57	함평항 활성화 방안 강구			○		○	
	58	전남형 세컨하우스 사업 추진철저			○		○	
	59	돌머리 해수찜 치유센터 활성화 방안 검토			○		○	
	60	주포항 생활권 어촌신활력 증진사업 추진 철저			○		○	

부서별 (건수)	관리 번호	제 목 (지적사항)	조 치 의 견			추 진 상 황		
			시정	처리 (주의)	건의사항 개선 · 권고	완료	추진중	미추진
환 경 관리과 (5)		**소계 5**	-	-	**5**	-	5	-
	30	지붕 개량 지원사업 추진 검토			○		○	
	61	액비부숙도 검사 및 과다살포 단속방안 강구			○		○	
	62	야생동물 피해 방지대책 마련			○		○	
	63	생태체험 계획 수립 및 시설물 관리 철저			○		○	
	64	쓰레기 등 수거대책 수립 철저			○		○	
주 민 복지과 (3)		**소계 3**	-	-	**3**	2	1	-
	65	자원봉사 온마음나눔카드 사업 관리 철저			○		○	
	66	장애인 등 단체 지원 철저			○	○		
	67	4.8만세운동 사업 확대 방안 강구			○	○		
가 족 행복과 (3)		**소계 3**	-	-	**3**	1	2	-
	68	경로당 시설개선 실효성 제고			○	○		
	69	경로당 운영관리 내실화			○		○	
	70	자연장지, 화장장 설치 등 동향파악 철저			○		○	

부서별 (건수)	관리 번호	제 목 (지적사항)	조 치 의 견			추 진 상 황		
			시정	처리 (주의)	건의사항 개선 · 권고	완료	추진중	미추진
축산과 (7)		**소계 7**	-	-	**7**	-	7	-
	71	지원사업 행정지원 확대 필요			○		○	
	72	조사료 기계장비 보조사업의 공정한 배분 및 기준 정비			○		○	
	73	함평한우 고급화를 위한 방안 강구			○		○	
	74	조사료가격 경쟁력 확보 방안 강구			○		○	
	75	저메탄조사료 확대보급 방안 강구			○		○	
	76	악취저감 지원 사업 관리감독 철저			○		○	
	77	양봉산업 지원 방안 개선			○		○	
안전 관리과 (7)		**소계 7**	-	-	**7**	2	5	-
	78	지방하천 유지관리 철저			○		○	
	79	마을방송 수신환경 개선 및 수요기반 보급 강화			○		○	
	80	원전 인접지역 지원 확대 및 제도개선 추진			○		○	
	81	고막 자연재해위험개선지구 사업 신속추진			○	○		
	82	함평천 통합하천 사업의 실현 가능성 중심 재검토 필요			○		○	
	83	소하천정비사업 철저			○		○	
	84	하천부지 주차장 이용개선 방안 마련			○	○		

부서별 (건수)	관리 번호	제 목 (지적사항)	조 치 의 견			추 진 상 황		
			시정	처리 (주의)	건의사항 개선 · 권고	완료	추진중	미추진
건 설 교통과 (1 0)		**소계 10**	**1**	**1**	**8**	3	7	-
	85	관내 버스 개선 방안 강구			○		○	
	86	회전교차로 설치기준의 지역별 탄력 운영 필요			○	○		
	87	도로개설사업 조기 추진 및 예산 활용 효율화			○		○	
	88	골재채취장 인허가 부실 및 환경오염 방지 대책 마련 철저		○			○	
	89	국공유지 임대·사용 절차 전면 재정비 및 공정성 확보	○				○	
	90	대형관정 관리 철저			○	○		
	91	타기관 도로 개설사업 관리 철저			○		○	
	92	건설공사 마무리 철저			○		○	
	93	제설봉사단 지원범위 확대			○	○		
	94	주차타워 사업 추진계획 면밀 검토			○		○	
산 림 공원과 (7)		**소계 7**	**1**	**-**	**6**	2	5	-
	95	대동 향교 족욕장 사후관리 철저			○		○	
	96	대한민국 난 명품 대제전 운영 관리 철저			○		○	
	97	잔디 객토사업 관리 부실 및 책임체계 강화 시급	○				○	
	98	명품 가로숲길 조성사업 사후관리 및 추진 철저			○		○	
	99	소나무 재선충병 방제사업 추진 철저			○	○		
	100	함평공원 확장 조성사업 추진 철저			○		○	
	101	자연생태공원 운영관리 철저			○	○		

부서별 (건수)	관리 번호	제 목 (지적사항)	조 치 의 견			추 진 상 황		
			시정	처리 (주의)	건의사항 개선 · 권고	완료	추진중	미추진
보건소 (4)		**소계 4**	-	-	**4**	2	2	-
	102	건강드림 행복버스 운영관리 철저			○	○		
	103	함평군공립요양병원 지원방안 강구			○	○		
	104	남도음식거리 조성사업 추진 철저			○		○	
	105	관내 음식점 관리감독 강화			○		○	
농업기술센터 (7)		**소계 7**	-	-	**7**	3	4	-
	106	아열대 작목 시범사업 추진 철저			○	○		
	107	상품 개발에서 판매까지 연계한 용역 추진			○		○	
	108	치유농장 프로그램 확대 방안 강구			○		○	
	109	유용곤충사업 추진계획 수립 철저			○		○	
	110	애호박 생산단지 확대방안 강구			○		○	
	111	벼(가루쌀)사업 추진 철저			○	○		
	112	특화작물 사후관리 철저			○	○		
맑은물사업소 (1)		**소계 1**	-	-	**1**	-	1	-
	113	하수도사업 추진 철저			○		○	

Ⅳ 부서별 지적사항 처리결과 내역

○ 처리결과 목록

○ 건별 처리결과 세부 내용

새로운 도약
희망찬 함평

기 획 예 산 실

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리조서

관리번호	부서명	제 목	구분	추 진 상 황		
				완료	추진중	미추진
계		총 5건		4	1	-
1	기획예산실	함평군 정책자문위원회 운영 철저	건의		○	
2	기획예산실	예산 편성의 신중한 접근 필요	건의	○		
3	기획예산실	시책일몰제 적용 사업의 재검토 및 기준 개선 필요	건의	○		
4	기획예산실	함평 미래 지역발전 비전사업 추진 철저	건의	○		
6	기획예산실	광주공항 이전 대비 피해 대응계획 마련 필요	건의	○		

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	함평군 정책자문위원회 운영 철저					
관리번호	1	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 23.
부서명	기획예산실		팀명	기획정책팀	담당자	김유경
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 정책자문위원회 구성 시 농업 현장의 실질적인 목소리를 대변할 수 있는 지역 농가의 참여가 부족함

○ 실생활과 밀접하게 연결된 정책이 도출되기 위해서는 위원 구성의 조정 필요

□ 추진계획

○ 함평군 정책자문위원회 위원 재위촉 완료 : 2025. 1. 20.

【정책자문위원회 운영 현황】

- 임 기 : 2025. 1. 20. ~ 2027. 1. 19.(2년)
- 기 능 : 군정 전반에 대한 주요정책과 현안에 대한 정책자문
- 구 성 : 26명(위원장, 부위원장 2, 위원 23)

※ 당연직 1, 전문가그룹 16, 일반그룹(군민) 9

○ 함평군 정책자문위원회 임기 만료 후 재위촉 과정에서 군민 중 분야별 전문가를 발굴·파악하여 전문가그룹 위원으로 선정 예정

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	예산 편성의 신중한 접근 필요					
관리번호	2	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 23.
부서명	기획예산실		팀명	예산팀	담당자	이보라
추진상황	완료					

□ 지적내용

○ 예산편성의 신중한 접근 필요

- 불용액 및 이월액의 현황을 종합적으로 살펴볼 때, 예산 편성에 있어 계획의 적정성과 실효성에 문제가 있는 것으로 판단되며, 향후 예산 편성 시 보다 신중하고 체계적인 접근이 필요함

□ 추진계획

○ 불용액·이월액 및 집행계획 분석을 통한 예산 편성 적정성 확보

○ 추진이 어려운 사업은 2회 추경 시 예산 삭감 예정

○ 예산 편성 시 부서별 사전 협의·조정 절차 강화

○ 주민참여예산 활성화로 예산편성의 투명성 강화 및 신뢰성 제고

□ 추진실적

○ 2024회계연도 통합결산검사 개선 및 권고에 따른 계획적인 예산 편성·집행 요청 공문 발송(기획예산실-6728, 6743) : 2025. 5. 20.

○ 2024회계연도 통합결산검사 개선 및 권고에 따른 기금 효율적 운용 요청 공문 발송(기획예산실-6700) : 2025. 5. 20.

○ 예산 편성·운용 과정에서 군민 중심의 투명한 재정관리 강화를 위한 2025년 권역별 찾아가는 예산학교 개최 : 2025. 7. 25.

○ 2회 추경 세출구조 조정을 기반으로 이월불용액 사전예방과 예산편성 효율성 제고를 위한 2025 하반기 월별 재정집행계획 조사 : 2025. 8. 1.

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	시책일몰제 적용 사업의 재검토 및 기준 개선 필요					
관리번호	3	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 23.
부서명	기획예산실		팀명	기획정책팀	담당자	모성환
추진상황	완료					

□ 지적내용

○ 시책일몰제 추진 시 사업 폐지에 대한 신중한 검토가 필요하며, 사업 기준이 지나치게 엄격해 추진하지 못한 사례도 있으니, 실효성 있게 추진하기 바람

□ 추진계획

○ 제출기간 : 2025. 7. 1. ~ 7. 31.

○ 추진근거 : 함평군 시책일몰제 운영 조례

○ 일몰대상 : 정책효과 미비 및 관행반복되어 중단이 필요 사업 등

※ 일몰제 시행으로 인해 꼭 필요한 지원이 사장되는 사각지대가 발생하지 않도록 사업의 사전검토 강화 및 선정 기준 합리화 추진

□ 추진실적

○ ‘25년 발굴건수 : 9건 / 49.2백만원

실과소	일몰 시책명	예산(백만원)
계	**9건**	**49.2**
기획예산실	영산강유역권 행정협의회 공동부담금	4.1
	전남 북부권 행정협의회 운영 규약 일몰	-
민원봉사과	공휴일 민원서류 발급 서비스	-
주민복지과	복지서비스 자원연계 운영	1.4
가족행복과	아이돌보미 양성교육 지원	2.0
	함평군 다함께돌봄센터 인건비 지원	2.2
축산과	축산농가 볏짚절단기 지원사업	4.5
농업기술센터	지역특화품목 가공상품화 기반조성	20.0
	과수·과채류 타이벡 시범	15.0

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	함평 미래 지역발전 비전사업 추진 철저					
관리번호	4	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 23.
부서명	기획예산실		팀명	기획정책팀	담당자	모성환
추진상황	완료					

□ 지적내용

○ 전남도와 함평 미래 지역발전 비전 사업 공동발표 후 2년이 지나가고 있으나, 가시적 성과가 없으므로 특단의 노력을 해주기 바람

□ 추진계획

○ 미래비전사업 추진상황 주기적 점검: 격월 1회, 반기별 보고

○ 전라남도 비전투어 함평 개최 : ‘25. 10월 중(예정)

- 함평 미래 지역발전 비전사업 2.0 발표(RE100 국가산단 등 신규사업 추가)
- 도지사님이 함평군을 직접방문하여 군민들께 비전사업 실행계획 등 설명

○ 함평 군민과의 대화 추진(읍면별) : ‘25. 11월 중(예정)

- 미래 비전사업을 포함한 군정 주요 성과 및 계획을 군민들께 보고

□ 추진실적

○ 미래 지역발전 비전 2.0 추진 전남도지사 면담 : 2025. 6. 9.(월)

- 미래비전 사업 추진현황 점검, RE100 국가산단 등 신규사업 건의

○ 미래 지역발전 비전사업 추진현황 점검회의 : 2025. 7. 28.(월)

- 현재까지 추진현황과 문제점 등을 심도있게 분석·점검
- 사업 실현가능성 제고를 위한 전략과 방향성 재설정

○ RE100 국가산단 유치 현안점검 회의(전라남도) : 2025. 7. 30.(수)

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	광주공항 이전 대비 피해 대응계획 마련 필요					
관리번호	6	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 23.
부서명	기획예산실		팀명	기획정책팀	담당자	모성환
추진상황	완료					

□ 지적내용

○ 이재명 정부 출범에 따른 광주 군 공항의 무안이전 가시화로, 우리 군도 대책위나 TF팀을 구성하고, 과학적인 데이터 수집 등 사전 대비에 만전을 기해주기 바람

□ 추진계획

○ **정부 주도의「광주 군공항 이전」추진 동향 신속 대응**

- 6자 협의체 및 TF 운영 상황, 각 주체별 입장과 계획, 지역별 동향 등을 상시 점검하고, 변화하는 상황에 신속하고 유연하게 대응

○ **피해영향 사전분석 및 실태조사** : 2025. 8월 ~

- 광주시의 군공항 이전에 따른 소음대책 및 지원방안 용역결과(`24. 6.)를 활용해 무안공항으로 이전 시 소음피해 예상범위 사전분석·조사
- 공군 군용비행장 및 군사격장 소음영향도 조사용역(`25. 1. ~ `26. 12.) 결과를 토대로 소음피해 예측 및 거리별 체감 분석

○ **정책적 대응 전략 수립 및 광역 연대 강화** : 2025. 12월

- 직·간접 피해지역에 대한 보상에 상응하는 지역개발·지원사업 발굴
- 목포시, 신안군 등 인접 지자체와 공동 대응 체계 구축 등

새로운 도약 희망찬 함평

관 광 정 책 실

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리조서

관리번호	부서명	제 목	구분	추 진 상 황		
				완료	추진중	미추진
계		총 8건		-	8	-
7	관광정책실	동문(나비)주차장 활용방안 강구	건의		○	
8	관광정책실	모악산 농특산품판매장(갤러리함평) 관리 및 운영방안 강구	건의		○	
9	관광정책실	자동차극장 활성화 방안 강구	건의		○	
10	관광정책실	VR체험장 관리 운영 철저	건의		○	
11	관광정책실	엑스포공원 상시개장 운영 철저	건의		○	
12	관광정책실	용천사 관광단지 활성화 방안 강구	건의		○	
13	관광정책실	나산강 개발 관련 물놀이장 설치 검토	건의		○	
14	관광정책실	돌머리권역 해양관광보행로 사업 추진 철저	건의		○	

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	동문(나비)주차장 활용방안 강구					
관리번호	7	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 20.
부서명	관광정책실		팀명	관광개발팀	담당자	윤하은
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 축제기간에만 사용하는 동문주차장 내 사유지 임대료가 너무 과다함

○ 협의매수 및 수용을 조속히 추진하고, 주차장 외 다른 활용 방안도 강구해야함

□ 추진계획

○ 사 업 명 : 함평엑스포공원 제2주차장 조성사업

○ 기 간 : 2008. 3. 31. ~ 2026. 12. 31.

○ 위 치 : 함평읍 기각리 1098-2번지 일원

○ 면 적 : 44필지 49,634㎡

□ 추진실적

○ 제2주차장 실시계획인가 용역 : 2024. 10. ~ 2025. 8

○ 제2주차장 소규모재해영향평가 용역 : 2025. 4. ~ 8.

□ 향후 추진계획

○ 보상계획 공고, 토지 감정평가 : 2025. 9. ~ 10.

○ 보상협의(총 3회) : 2025. 10. ~ 11.

○ 수용재결 신청(지방토지수용위원회) : 2025. 12.

○ 군계획시설(주차장)사업 완료 및 공고 : 2026. 12.

※ 주차장 외 다른 용도로 활용할 경우, 준공 이후 별도 사업계획을 수립하여 추진 필요

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	모악산 농특산품판매장(갤러리함평) 관리 및 운영방안 강구					
관리번호	8	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 20.
부서명	관광정책실		팀명	시설운영팀	담당자	정은영
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 모악산 농특산물판매장(갤러리함평) 관리 및 운영방안 강구

- 리모델링이 완료되면 초기 사업신청 목적(농산물판매장)대로 활용되도록 철저한 관리감독 필요
- 목적 외 사용시에는 사용허가를 취소 등 행정조치 검토 필요

□ 추진계획

○ 운영 개시 전 운영계획서 제출 요구

○ 필요시 운영자와 협약 체결하여 목적 외 사용 시 사용허가 취소, 연 1회 이상 실적보고 및 현장점검 의무 부과, 사전 승인 없는 용도 변경 금지 등 관리·운영에 대한 행정적 통제를 강화

○ 공유재산 사용계획서에 명시된 사용목적(농특산물 전시·판매장 운영) 이행 여부 지속 점검

□ 추진실적 및 향후계획

○ 2023. 7. ~ 2024. 4. 기본계획 및 실시설계 용역

○ 2024. 5. 2. 전라남도 기본 및 시행 계획 고시

○ 2024. 9월 제2회 추경예산 확보

○ 2025. 1월 착공

○ 준공이후 운영계획서 제출 요구 및 운영협약서 체결
허가요건(목적 외 사용 등) 점검 및 행정조치 시행

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	자동차극장 활성화 방안 강구					
관리번호	9	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 20.
부서명	관광정책실		팀명	관광마케팅팀	담당자	이은주
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 해마다 관람객이 지속적으로 줄어들고 있는 현실인데 특단의 조치를 마련해야함

○ 자동차극장의 유지보다 작은영화관 등의 대체 계획 검토 필요

□ 추진계획

○ 자동차 극장 활성화 방안 추진

- ‘우리동네 극장가는날’ 운영
- 2025년 국민 영화관람 활성화 지원사업 추진
- 황금박쥐관 야외무대 다목적 활성화
- 별빛 텐트 극장 운영
- 홍보 전략 다각화

□ 미추진 사유 및 대책

○ 작은영화관 대체의 어려움

- 작은영화관은 도민 영화 향유권 향상을 위해 영화관이 없는 지자체에 소규모 상설영화관을 건립하는 정책사업.
- 우리 군은 해당 기능을 자동차극장을 통해 운영 중임.
- 작은영화관 건립 시, 시설 요건에 충족하는 공간 검토 필요.

※ 작은 영화관 건립 사업비

- 무안군 : 16.9억원(도비 6.5억원, 군비 10.4억원)
- 강진군 : 9.07억원(군비)

❍ 현재로서는 작은영화관으로의 대체가 현실적으로 어려운 상황이지만, 자동차극장을 활성화하는 방향을 중심으로 시기별 이벤트를 발굴하고, 군민과 관광객의 방문을 유도할 수 있도록 적극적인 홍보 활동을 통해 극장 활성화에 노력하겠음.

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	VR체험장 관리운영 철저					
관리번호	10	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 20.
부서명	관광정책실		팀명	시설운영팀	담당자	정은영
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ VR체험장 관리운영 철저

- 축제 기간 외에는 VR체험장 이용자가 미비하여 운영비만 과다하게 소요되고 있으므로, 평상시에도 활성화 할 수 있는 방안을 강구 할 필요가 있음

□ 추진계획

○ 전남관광플랫폼과 연계한 온라인 판매·홍보

- 마케팅(블루투어 1+1 이벤트) 진행을 통한 방문객 유입 도모

○ 유치원·학교 체험학습 프로그램에 VR체험장 연계 추진

- 연계 협조 공문 발송 및 VR 프로그램 안내

○ 관내·외 교육기관, 청소년시설, 사회복지시설 등을 대상으로 한 홍보 추진

- 기관별 홍보물 배포
- 기관 행사·캠프와 VR체험장 운영 협력

□ 향후계획

○ 2025. 8월 유치원학교 연계 협조 공문 발송 및 VR 프로그램 안내

○ 상시 전남관광플랫폼과 연계한 온라인 판매·홍보

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	엑스포공원 상시개장 운영 철저					
관리번호	11	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 20.
부서명	관광정책실		팀명	시설운영팀	담당자	김은수
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 상시 개장 시 엑스포공원을 방문하는 관광객들이 체험하고 만족할 수 있는 다양한 콘텐츠와 프로그램 마련 필요

□ 추진현황

<식물전시관>

○ 다육식물관(2,475㎡)

- 희귀 선인장, 용설란 및 다육식물 식재·전시 관리 운영
- 테마 공간 연출 : 어린왕자, 곤충마을, 데킬라 포토존 설치
- 황박이 놀이터 조성 : 놀이기구 및 황박이 클레이 전시 등

○ 자연생태관(1,980㎡)

- 국내 야생화 식재를 통한 함평 자연 생태계 및 쉼터 조성
- 칡넝쿨을 이용한 대형 둥지 포토존 연출(호접란, 박쥐란 식재 연출)
- 석가산 조성을 통한 황금박쥐 스토리텔링 및 경관 연출
- 축제 시 나비 날리기 행사, 배추흰나비 전시실 조성

○ 아열대농업관(1,632㎡)

- 국내에서 접하기 어려운 아열대 과실수 식재·전시 관리 운영
- 축제 시 바나나 수확 체험 등 이색 체험 프로그램 운영

○ 수생식물관(1,632㎡)

- 테마 공간 연출 : 정글 터널 및 화단 조성을 통한 정글 테마 조성
- 중앙 연못 연출 : 미니 우산 분수 연출(자연과 어우러지는 감성 연출)
- 축제 시 물고기 먹이주기 체험 운영

<나비곤충생태관>

○ 전시표본 : 137점(354종, 4,581마리)

- 나비표본 : 234종 2,543마리
- 곤충표본 : 120종 2,038마리

○ 시설 장비·현황

연번	명 칭	구 성	내 용
1	**모뉴먼트링**	디스플레이 25대	포토 키오스크 송출, 관광 홍보
2	**VR**	VR기기 4대	개미 체험(알 청소, 먹이주기, 벌 퇴치)
3	**나비 인터랙티브**	프로젝터 3개	터치형 나비 영상 송출
4	**포토 키오스크**	키오스크 3대	캐릭터 합성 사진 촬영
5	**곤충 음향**	스피커 5대	곤충 소리 출력(벌, 귀뚜라미, 매미 등)
6	**곤충 사계**	프로젝터 1대	함평군 사계절 생태계 변화 영상 출력
7	**미디어존**	프로젝터 1대	벌 생태 다큐멘터리 상영
8	**교육실**	디스플레이 1대	다큐멘터리 상영
9	**곤충산업 홍보존**	전시 진열대 3개	관내 곤충 산업 홍보

<추억공작소>

○ 추억공작소 전시실 및 유물 현황 : 20개소, 1,027개

명칭		연 출 내 용	관련 기능	유물수량(개)
				1,027
1	함평 국민학교	책·걸상, 칠판 등 풍경 재현	종소리, 학교 영상	90
2	은하 다방	다방 인테리어 및 풍경 재현	터치스크린 게임	20
3	해보 수퍼마켓	옛날 과자, 장난감 전시	판매장 운영	110
4	새나라 문구사			
5	신광 책방	고전 서적 전시	-	300

6	신광 크로바의상실	교복, 교련복 등 전시		70
7	희망 사진관	사진관 재현	-	6
8	함평 극장	70년대 영화관 재현	영화 「나에게 오라」 상영	-
9	별표 전축 천일사	전축, 라디오 전시	음악 재생	30
10	엄다 대장간	숯가마, 주물, 철물 전시	-	40
11	대동 떡방앗간	방아기계 및 떡 전시	-	20
12	월야 상회	소쿠리, 갈퀴 등 전시	-	20
13	맛나 제과점	케이크, 소보로 등 빵집 재현	-	25
14	손불 이발관	이발관 풍경 재현	-	35
15	나산 대포집	술집 풍경 재현	-	40
16	놀이터	놀이 체험	스프링목마, 사방치기	1
17	함평 시장	과일, 생선, 풀빵 등 재현		17
18	우리집	초가집, 헛간, 외양간, 우물 재현		140
19	가정집	경대, 문갑, 라디오, TV, 장롱 등	-	63
20	학교역	협궤열차 및 대합실	야외 실물모형 열차	

○ 황금박쥐 전시 현황

- 황금박쥐 조형물 1개(순금 162kg, 은 281.39kg), 오복포란 1개
  · 제　작 : 홍익대학교 미술대학 금속조형디자인과 교수 변건호
  · 구　성 : 대형 황금박쥐 1, 황금박쥐 5, 원환, 기단
  · 주　제 : 과거와 현재의 만남, 미래에 대한 희망과 비전 제시
  · 대형황금박쥐 : 문명의 지혜를 전수하는 전령 상징화
  · 황금박쥐 : 오복(수, 부, 강녕, 유호덕, 고종명)
  · 원　환 : 음과 양, 우주생성, 생명의 존엄성, 영원성, 신성함
  · 곡식과 번개 : 생산과 풍년, 디지털문화 상징

○ 황금박쥐 표본 1개 및 박쥐 생태 설명문

○ 미디어영상 1개 : 박쥐 생태 다큐멘터리 영사

○ 터치스크린 1식 : 터치 시 지면 '오복 기원' 프로젝트 영사

□ 향후계획

○ 2026년 나비축제 개막 전 준공 예정인 나빛파크를 통해 다양한 콘텐츠 및 프로그램 운영 예정

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	용천사 관광단지 활성화 방안 강구					
관리번호	12	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 20.
부서명	관광정책실		팀명	시설운영팀	담당자	정은영
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 용천사 관광단지 활성화 방안 강구

- 미분양 상가부지에 대하여는 분할하여 분양하는 방법도 연구할 것

□ 추진실적

○ 상가부지 분양현황

- 총 7필지 중 6필지 분양 완료 2025. 1.
- 1필지(광암리 479번지)는 2차 입찰 낙찰 후 계약 취소, 4차 입찰 낙찰 후 보증금 미납으로 무효

○ 미분양 필지 대응

- 1필지(광암리 479번지)에 대해 필지 분할 의뢰 2025. 4. 3.
- 미분양 필지 분할 완료 및 지적공부 정리 완료 2025. 4. 28.

토지이동 항 목	토지소재		이동 전			이동 후			비 고
	면	리	지번	지목	면적(㎡)	지번	지목	면적(㎡)	
토지분할	해보	광암	479	대	1,145.4	479 479-1	대 대	572.7 572.7	

□ 향후계획

○ 2025. 8월 분할된 필지에 대해 감정평가 실시

○ 2025. 9월 온비드 전자입찰을 통한 재입찰 추진

○ 재입찰이후 계약 체결

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	나산강 개발 관련 물놀이장 설치 검토					
관리번호	13	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 20.
부서명	관광정책실		팀명	관광개발팀	담당자	김성만
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 현재 기존 물놀이장이 수용인원을 초과할 정도로 호응을 얻고 있는데 나산강 개발과 연계하여 물놀이장을 설치하는 것에 대해 검토

□ 추진계획

○ 사업기간 : 2022. ~ 2027.

○ 위 치 : 나산면 삼축리 산 49-5번지 일원 ※ 면적 : 125,109㎡

○ 사 업 비 : 150억원(지방소멸대응기금 58, 균특전환 도 36, 군 56)

○ 사업내용 : 오토캠핑(43개소), 친환경테마하우스(4동), 펫글램핑(10동), **어린이 물놀이터 1동**, 특산품판매 및 관리사무실 1동 등

□ 추진실적

○ 타당성조사 및 기본계획 용역 추진 : 2022. 6. ~ 2023. 8.

○ 실시설계 및 군관리계획 용역 추진 : 2023. 12. 27.

○ ‘25년도 (신규)균특전환사업 확정(72억원) : 2024. 11. 7.

○ 유원지 편입부지 협의보상 완료 : 2024. 1. ~ 2024. 12.

○ 유원지 결정 사업구역 확정(안) 보고(군수님) : 2025. 3. 6.

○ 사업추진 협의회 구성 : 2025. 4. 1.

○ 주민설명회 개최(군관리계획, 전략환경영향평가 초안열람) : 2025. 4. 8.

○ 군 의원간담회 / 군 의회의견청취 : 2025. 6. 10. / 17.

○ 진입도로 연결협의 완료(익산지방국토관리청) : 2025. 7. 14.

□ 추진계획

○ 경관심의, BF예비인증완료 군 계약심의위원회 : 2026. 2.

○ 실시설계 및 군관리계획 용역 완료 : 2026. 3.

○ 공사 추진 : 2026. 7. ~ 2027. 12.

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	돌머리권역 해양관광보행로 사업 추진 철저					
관리번호	14	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 20.
부서명	관광정책실		팀명	관광개발팀	담당자	정남진
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 주포항~돌머리해수욕장 일원에 보행로를 설치하는 사업을 추진 중인데 총사업비 150억이 투입되는 만큼 사업추진 철저

□ 추진계획

○ 기　　간 : 2024.~ 2027.

○ 위　　치 : 함평군 함평읍 주포한옥길 3 일원

○ 사 업 비 : 15,000백만원(도비 7,500, 군비 7,500)균특전환사업

○ 사업내용

・주포항 ~ 돌머리해수욕장 일원 보행로 설치(L=2,200m, B=4.0m)

・야간관광경관, 공원・쉼터, 상가단지 및 주차장 조성, 화장실, 포토존 등 설치

□ 추진실적

○ 중기지방재정계획 반영 : 2023. 10.

○ 균특전환 사업 확정 : 2023. 12.

○ 타당성 조사 및 기본구상 연구용역 추진 : 2024. 2. ~ 11.

○ 전라남도 지방재정 투자심사(수시 2차) : 2024. 10. 18.

○공유재산관리계획 수립(2025년도 수시분) : 2025. 2.

○ 토지보상 협의 및 계약체결(5필지, 6,478㎡) : 2025. 4. ~ 6.

○ 가격입찰 후 사업수행능력평가 : 2025. 4. ~ 5.

○ 군관리계획 결정(변경) 및 실시설계 용역 추진 : 2025. 6. ~ 2026. 5.

○ 전시・체험 콘텐츠 기본구상 연구 용역 추진 : 2025. 7. ~ 10.

□ 향후 추진계획

○ 공사 추진 : 2026. 6. ~ 2027. 12.

새로운 도약 희망찬 함평

농 업 정 책 실

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리조서

관리번호	부서명	제 목	구분	추 진 상 황		
				완료	추진중	미추진
계		총 9건		2	7	-
15	농업정책실	외국인 계절근로자사업 관리 철저	건의	○		
16	농업정책실	농업근로자 숙소 지원사업 관리 철저	건의		○	
17	농업정책실	나비쌀 고급화 계획 마련	건의		○	
18	농업정책실	로컬푸드직매장(신활력혁신센터)활성화 계획 추진 철저	건의		○	
19	농업정책실	농자재 지원사업 발굴 등 추진 철저	건의		○	
20	농업정책실	농산물 가공식품 다양화 추진 검토	건의	○		
21	농업정책실	함평군 쑥 가공센터 운영 철저	건의		○	
22	농업정책실	함평군 농특산물 국·내외 판로 개척 추진 철저	건의		○	
23	농업정책실	직거래장터 운영 활성화 추진	건의		○	

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	외국인 계절근로자사업 관리 철저					
관리번호	15	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 20.
부서명	농업정책실		팀명	농업정책팀	담당자	정원태
추진상황	완료					

□ 지적내용

○ 날로 늘어나는 수요에 맞춰 외국인 계절근로자를 전담하는 팀을 신설해야 한다고 지속적으로 강조한 바 있음

○ 최소한 전담인력이라도 배치 바람

□ 추진계획

○ 외국인 계절근로자 인력수요가 증가함에 따라 각종 공문 처리 및 민원 상담, 출입국사무소 사증발급 지연에 따라 전담 인력 배치 요구

□ 추진실적

○ 외국인 계절근로자 담당자 전담인력 1명 배치 완료 : 25. 7. 9.

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	농업근로자 숙소 지원사업 관리 철저					
관리번호	16	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 20.
부서명	농업정책실		팀명	농업정책팀	담당자	정원태
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 현재 농업근로자 숙소 운영사례를 보면 일자리를 제공하는 것이 절실하므로, 월야의 사례처럼 인력사무소와 연계할 수 있는 방안 마련 필요

○ 아파트 공실을 임차하여 숙소로 활용하는 방안 등 다각적인 모색 필요

□ 추진계획

○ 계절근로자 고용 농가, 이장, 농협, 경찰서, 다문화 센터 등을 대상으로 계절근로자 운영 협의회 구성 협의중

○ 실무협의체는 근로자와 숙소 운영 간 입주 수요 및 숙소 배정 등을 관리하고, 농촌인력 수요공급 정보 공유 및 정책 협력, 제도개선 건의 등의 역할 수행

□ 추진실적

○ 계절근로자 프로그램 운영 협의회 위원 추천 요청 : 25. 8. 1.

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	나비쌀 고급화 계획 마련					
관리번호	17	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 20.
부서명	농업정책실		팀명	식품산업팀	담당자	정종환
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 학교, 손불, 엄다 등의 간척지 쌀의 우수한 품질을 활용하여, 농협 등과 연계한 별도 브랜드 개발 및 고급화 전략 추진 필요

□ 추진계획

○ 간척지 쌀 고급화 및 브랜드 개발 계획 수립

- 농협과의 협업을 통한 프리미엄 브랜드 개발 방향 논의
- 사업 타당성과 추진 필요성에 대한 체계적 분석을 바탕으로 전략적 대응방안 마련

○ 브랜드 개발을 위한 제도 기반 확립 및 지원체계 강화

□ 추진실적

○ 함평군 통합 농협RPC 관계자 간담회 개최 : ‘25. 7. 31.(목)

- 간척지 쌀의 생산 및 유통 현황 등 현장 의견 청취

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	로컬푸드직매장(신활력혁신센터) 활성화 계획 추진					
관리번호	18	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 20.
부서명	농업정책실		팀명	먹거리정책팀	담당자	구본성
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 로컬푸드직매장(신활력혁신센터) 활성화 계획 추진 철저

- 신활력혁신센터에 로컬푸드직매장이 운영되면 참여농가 수, 자급률 등 지속적인 관리가 필요함
- 월야 로컬푸드 직매장의 사례를 교훈삼아 활성화될 수 있도록 노력

□ 추진계획

○ 연중기획생산 기반시설 패키지 지원사업 추진

- 패키지 시설(하우스신축+관정+보온커튼 또는 난방기)
- 하우스 신축
- 시설보완(관정·관수, 보온커튼, 난방기 등)

○ 신활력혁신센터 로컬푸드직매장 출하 농업인 교육실시

- 교육 대상 : 로컬푸드 출하 희망 농업인, 함평로컬푸드협동조합원 등

○ 로컬푸드직매장 기획생산 선진지 견학 : 전북 완주, 화순 등

○ 로컬푸드 출하 농가 파악 및 품목 조사(기획생산)

○ 로컬푸드직매장 내 정육코너 모집계획

- 축산물 판매업 등록 6개월 이상 경과, 등기부상 관내 사업장 등록
- 축산물 위생관리법상 직전 2년이내 영업정지 1회 이상 행정처분 받지 않은 사업자
- 축산물(소, 돼지, 닭, 오리)
  - 소, 돼지 : 함평군에서 사육하거나 도축한 축산물을 판매로 한정

□ 추진실적

❍ 연중기획생산 기반시설 패키지 지원사업 추진

지원연도	합 계	2023년	2024년	2025년
사 업 량	17개소	13개소	3개소	1개소
총사업비	455백만원	275백만원	150백만원	30백만원

❍ 신활력혁신센터 로컬푸드직매장 출하 농업인 교육실시 : 2차례

- 로컬푸드 직매장 교육(1차) : `25. 4. 17.~ 4. 18.(2일간)
- 로컬푸드 직매장 교육(2차) : `25. 7. 24.~ 7. 25.(2일간)
- 교육 대상 : 200명(로컬푸드 출하 희망 농업인, 함평로컬푸드협동조합원 등)

❍ 로컬푸드직매장 기획생산 선진지 견학 : ‘25. 7. 10.(목)

- 장소 : 완주군 로컬푸드 가공센터 및 직매장, 장성군 로컬푸드직매장(광주첨단), 화순군 도곡농협 로컬푸드직매장
- 인원 : 로컬푸드 출하 교육 이수 농가 65명
- 강의 : 로컬푸드 기획생산 및 출하에 따른 유의 사항 등

❍ 로컬푸드 출하 농가 파악 및 품목 조사

- 출하 농업인 : 175명(출하 농업인 수시모집 / 연 8시간 교육 필수)
- 출하 품목 : 200여 품목(추후 품목 추가예정)

❍ 함평군 농촌 신활력플러스사업단 매장 운영 코디네이터 모집

- 타시군 신활력플러스사업단 출신 코디네이터 선정(2명)으로 로컬푸드 직매장의 원활한 운영 도모

❍ 로컬푸드직매장 정육코너 공개모집

- 8월 중 공고 후 신청서 접수 진행
- 선정방법 : 1차 서류평가(40점), 2차 면접평가(60점)
- 평가점수 70점 이상인 업체 중 고득점 업체 선정

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	농자재 지원사업 발굴 등 추진 철저(**생분해성 비닐**)					
관리번호	19-1	구 분	건의		감사일자	2025. 6. .20.
부서명	농업정책실		팀명	스마트농업팀	담당자	정윤하
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 농자재 지원사업 발굴 등 추진철저

- 양파 농사에서 사용하는 생분해성 비닐(친환경 멀칭필름) 예산을 확대하여 노동력 절감 필요

□ 추진계획

○ 2026년 본예산 반영 : 2025. 9.

○ 사업지침 시달 및 신청 접수 : 2026. 1.

○ 사업대상자 확정 : 2026. 3.

○ 사업 및 보조금 집행 완료 : 2026. 12.

□ 추진실적

○ 2026년 사업비 요청(함평군 → 전남도) : 2026. 7. 31.

- 사업비: 119,000천원(도비 21,420$^{18\%}$, 군비 49,980$^{22\%}$, 자담 47,600$^{40\%}$)

※ 2025년도 추진 사업비: 35,700천원

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	농자재 지원사업 발굴 등 추진 철저(**퇴비사용**)					
관리번호	19-2	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 20.
부서명	농업정책실		팀명	친환경농업팀	담당자	이아름
추진상황	완료					

□ 지적내용

○ 관내에서 생산되는 퇴비 사용 촉진을 위해 인센티브 제공 등 다양한 방안 마련

□ 추진계획

○ 2025년 유기질비료 지원사업 추가 지원

- 사 업 비 : 1,052,401,940원(국비 보전금 582,403,000, 군비 469,998,940)
- 사 업 량 : 633,489포(유기질비료 122,602, 부숙 유기질비료 510,887)
- 사업내용 : 농협, 연엽초 조합 등을 통해 구입하는 대상 비료 구입비 일부 지원**(도내 및 관내 업체에 대해 군비 추가지원)**
- 지원단가 (단위:포/20kg, 원)

구 분			합계	보전금	군비(의무)	군비(추가)
유기질비료 (3종)	도내 제품		1,900	1,000	600	300
	타 시도 제품		1,600	1,000	600	
가축분퇴비 (2종)	**관내제품** (함평군)	특등급	1,900	1,000	600	300
		1등급	**1,800**	**900**	**600**	**300**
		2등급	1,400	700	600	100
	관외 제품	특등급	1,600	1,000	600	
		1등급	1,500	900	600	
		2등급	1,300	700	600	

▶ 자체 예산으로 **관내업체 생산제품에 대해 우대(추가) 지원**코자 할 경우 **관외 제품과 단가 차액은 300원/20kg을 초과할 수 없음**

□ 추진실적

○ 부숙 유기질비료(가축분퇴비) 중 관내 제품(함평농협 친환경사업단)의 군비 추가 지원 완료 ⇒ 264,449포 / 군비 추가지원 79,334,700원

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	농산물 가공식품 다양화 추진 검토					
관리번호	20	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 20.
부서명	농업정책실		팀명	먹거리정책팀	담당자	정혜림
추진상황	완료					

□ 지적내용

○ 농산물 가공식품 다양화 추진 검토

- 농가수익 창출을 위해 농산물 가공식품 품목 확대 및 포트폴리오 다변화를 전략 추진하였으면 함

□ 추진계획

○ 분말 스틱 포장 기계 활용하여 가공식품 다양화 추진

- 콩가루 원물을 분쇄 후 스틱 포장하여 쑥 가공센터에서 생산하는 쑥떡과 동봉하여 판매
- 딸기, 새싹보리, 아로니아, 선식, 요구르트 등 동결건조 후 스틱포장
- 참깨가루, 땅콩가루, 들깨가루, 혼합스프 등 볶음 분쇄 후 스틱포장

□ 추진실적

○ 분말 스틱 포장 기계 구입 설치 : 2025. 4. 23.

○ HACCP 유기인증서(유아유아누룽지) 취득 : 2025. 6. 24. ~ 2026. 6. 23.

○ 농산물 가공 실습 교육 지원(4회) : 2025. 7. 15. ~ 2025. 7. 25.

○ 2025년 실적(2025. 1~6월) : 52농가 / 258회

- 농산물종합가공센터 세부 운영실적

(단위 : 천원)

일 자	업체명	가공원물	수수료	농가 수익 (추정)
합 계			13,436	111,860
1월	김희석 외 7	쌀, 엿기름, 딸기, 콩, 참송이	4,388	20,170
2월	강성국 외 2	쌀, 엿기름, 양배추	988	2,930
3월	배만석 외 4	쌀, 엿기름, 참송이, 딸기, 무화과	3,130	30,690
4월	박미애 외 18	쌀, 양배추, 참송이, 양파,, 돼지감자,, 생강, 딸기, 누룽지, 연근	1,265	31,410
5월	송화진 외 8	쌀, 엿기름, 양파, 돼지감자, 버섯	2,035	12,780
6월	이정숙 외 7	쌀, 딸기,, 쑥, 양배추, 양파, 대추	1,630	13,880

❍ 가공 항목

- 액상차(haccp) : 돼지감자, 양배추, 양파, 대추, 오디, 아로니아
- 조청(haccp) : 쌀, 엿기름, 천문동추출액, 도라지추출액
- 잼 농축(haccp) : 딸기잼, 무화과잼
- 과채주스(haccp) : 포도, 사과, 딸기, 아로니아
- 과채가공품(haccp 동결건조) : 딸기, 쑥, 상추, 귀리싹, 보리순, 귀리잎
- 곤충가공식품(동결건조&분쇄) : 누에
- 곡류가공품(haccp, 유기가공식품) : 찹쌀, 콩
- 일반건조 : 버섯, 작두콩, 농산물
- 추출&중탕 : 대추즙, 포도즙, 양배추즙, 사과즙, 양파즙

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	함평군 쑥 가공센터 운영 철저					
관리번호	21	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 20.
부서명	농업정책실		팀명	식품산업팀	담당자	황지훈
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 쑥 가공센터만이 아니라 농가들이 직접 생산해서 판매까지 할 수 있도록 지원방안을 강구하였으면 함

○ 쑥 가공관련 사업에 많은 농가들이 참여할 수 있는 계획을 수립하여야 함

□ 추진계획

○ 함평 쑥 산업 육성 종합계획 수립

- 쑥 산업의 체계적 육성과 지속가능한 발전을 위한 중장기 계획 수립
- 생산·가공·유통의 전 단계에 걸친 현황 파악 및 대책 마련

○ 종합계획 수립에 따른 제도적·재정적 지원체계 강화 추진

□ 추진실적

○ 함평 쑥 생산·가공·유통분야 관계자 간담회 : ‘25. 7. 29.(화)

- 각 분야별 현황 및 애로사항, 건의사항 등 의견 청취

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	함평군 농특산물 국·내외 판로 개척 추진 철저					
관리번호	22	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 20.
부서명	농업정책실		팀명	마케팅팀	담당자	황성민
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 농산물 세계시장 판로 개척을 위해 국제식품박람회에 참가하고 있음.

- 박람회 참가를 통해 벤치마킹한 사항을 국내시장에도 적용 방안 강구

□ 추진계획

○ 2025년 국제식품박람회 참가 계획

연번	개최일정		개최국(도시)	박람회명
	월	일자		
1	3	25 ~ 27 (3일)	중국(청두)	CFDF
2	5	19 ~ 21 (3일)	중국(상하이)	SIAL SHANGHAI
3	5	27 ~ 31 (5일)	태국(방콕)	THAIFEX
4	7	01 ~ 03 (3일)	말레이시아 (쿠알라룸푸르)	Food & Drinks Malaysia
5	8	07 ~ 09 (3일)	베트남(호치민)	Vietfood & Beverage
6	11	12 ~ 15 (4일)	인도네시아(자카르타)	SIAL JAKARTA

□ 추진실적

○ 2025년 농특산물 수출 내역 (단위 : 천원)

연번	품목	국가	수량	매출액	출하업체
1	김	베트남	13/40피트	100,000	맛나푸드(주)
2	김	말레이시아	13/40피트	100,000	맛나푸드(주)
3	샤인머스켓	캄보디아	1.3톤	27,712	함평꽃무릇수출포도법인

□ 미추진 사유 및 대책

○ 국내 유통 및 수출 가능 품목 발굴 및 개발

- 수출 규격 인증 취득, 포장 기술 접목 등 농특산품 반영 검토

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	직거래장터 운영 활성화 추진					
관리번호	23	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 20.
부서명	농업정책실		팀명	마케팅팀	담당자	황성민
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 직거래장터의 효율성을 위해 참여 농가, 품목 등을 확대 방안 검토

- 총무과와 협력하여 자매결연 지자체의 정기 직거래 방안 검토

□ 추진계획

○ 농축특산물 직거래 장터 운영

- 수도권 자매결연 아파트: 2개소 10회
- 지자체 축제, 자매결연 자치구 직거래 행사: 수시운영
- 나비대축제, 꽃무릇축제, 국향대전, 겨울밤 빛축제: 각1회
- 서해안 고속도로 함평휴게소: 상시운영
- 광주송정역 팝업스토어「고향뜨락」: 5월~6월

□ 추진실적

○ 참여업체: 11개소, 30개 품목

○ 운영실적 (단위 : 천원, 회, 일, 개소)

연도	매출액	직거래 행사		
		운영횟수	운영일	참여업체수
2025년	499,823	47	118	126

□ 미추진 사유 및 대책

○ 자매결연 지자체 직거래장터 신규 판로 개척

- 관계 부서 협력을 통한 정기 직거래장터 운영 방안 논의

새로운 도약
희망찬 함평

총 무 과

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리조서

관리번호	부서명	제 목	구분	추 진 상 황		
				완료	추진중	미추진
계		총 3건		2	1	-
24	총 무 과	읍·면민의 날 행사 추진 철저	건의		○	
25	총 무 과	각종 사회단체 관리 철저	건의	○		
26	총 무 과	이장단 운영 등 관리 철저	건의	○		

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	읍·면민의 날 행사 추진 철저					
관리번호	24	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 20.
부서명	총무과		팀명	행정팀	담당자	이한진
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 면민의 날 추진 시 옥내, 옥외행사의 구분에 따라 규정대로 이루어질 수 있도록 철저한 관리가 필요

□ 추진실적

○ 2025년 읍·면민의 날 개최(7개면)

연번	읍 면	일 시	장 소	구분
1	함평읍(제13회)	10. 1.(수)	미정	옥내
2	손불면(제21회)	4. 12.(토) 10:00	손불중학교 운동장	옥외
3	신광면(제45회)	4. 26.(토) 10:00	신광초등학교 운동장	옥외
4	학교면(제29회)	4. 1.(화) 10:00	학나래문화복지센터 광장	옥외
5	엄다면(제12회)	4. 11.(금) 10:00	엄다초등학교 운동장	옥외
6	대동면(제27회)	4. 19.(토) 11:00	함평문화체육센터	옥외
7	나산면(제32회)	4. 15.(화) 10:00	나산노인복지센터 광장	옥외
8	해보면(제34회)	9. 13.(토) 10:00	해보중학교 체육관	옥내
9	월야면(제31회)	4. 7.(월) 09:30	월야실내체육관	옥내

□ 추진계획

○ 제13회 함평읍민의 날 및 제34회 해보면민의 날 개최 협의 : 2025. 8. (함평읍 이장협의회, 해보면번영회)

○ 행사 보조금 교부 및 읍·면민의 날 행사 개최 : 2025. 8. ~ 10.

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	각종 사회단체 관리 철저					
관리번호	25	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 20.
부서명	총무과		팀명	서무단체팀	담당자	김유빈
추진상황	완료					

□ 지적내용

○ 각종 사회단체 주관 행사에서 의전 기준이 통일되지 않아 행사 진행 혼선 초래 및 참석 기관 간 갈등 발생

○ 행사 의전에 대한 기본 지침 마련·배포와 행사의 원활한 진행을 위한 제도적 기반 마련 필요

□ 추진실적

○ 함평군 「행사의전 가이드라인」 지침 마련

- 참석자 예우기준, 행사진행 순서 등 규정

○ 각 실과소 및 읍·면 관리 사회단체 「행사의전 가이드라인」 배포

○ “공식행사 및 의전 관련 「행사 의전 가이드라인」 알림” 공문 발송 (총무과-19285, 2025. 7. 22.)

□ 추진계획

○ 각종 사회단체 주관 행사 시 관련부서 지속적인 관리 추진

- 「행사의전 가이드라인」을 철저히 이행하도록 안내 및 협조 요청

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	이장단 운영 등 관리 철저					
관리번호	26	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 20.
부서명	총무과		팀명	행정팀	담당자	기대황
추진상황	완료					

□ 지적내용

○ 이장 선거와 관련하여 마을에서 주민들 간 갈등이 발생하는 사례가 있음. 이장 선출 방식에 대한 규정 개선이 필요함

□ 추진실적

○「함평군 이장 임명에 관한 규칙」절차적 규정 등이 없어 이장 선출 시 갈등 발생으로 인한 규칙 개정 요구 : 2024. 3.

○「함평군 이장 임명에 관한 규칙」개정사항에 관한 의견 수렴 (함평군이장단협의회 3회) : 2024. 7. ~ 10.

○「함평군 이장 임명에 관한 규칙」전부 개정 : 2025. 2.

- 임명자격, 결격사유, 임명절차, 해임 조항 신설 등 절차적 규정 개정

○「함평군 이장 임명에 관한 규칙」일부 개정 : 2025. 4.

- 이장선출을 위한 마을 총회 개최 시 실시 공고(7일 이상) 신설

□ 추진계획

○ (사)전국이통장연합회 함평군지회 정례회의 시 「함평군 이장 임명에 관한 규칙」에 관한 사항 교육(이장 선출, 임명, 해임 등) 지속 추진

새로운 도약
희망찬 함평

민 원 봉 사 과

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리조서

관리번호	부서명	제 목	구분	추 진 상 황		
				완료	추진중	미추진
계		총 3건		-	3	-
27	민원봉사과	농촌 빈집정비사업 추진 철저	건의		○	
28	민원봉사과	공동주택 보수지원사업 추진 철저	건의		○	
29	민원봉사과	인·허가 관련 민원처리 일원화 검토	건의		○	

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	농촌 빈집정비사업 추진 철저					
관리번호	27	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 20.
부서명	민원봉사과		팀명	건축지도팀	담당자	정남철
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 엄다면 영흥리(송현마을) 도로변 마을 입구에 40년이 넘게 방치된 빈집 정비 필요성에 대한 질의

□ 현황 및 추진계획

○ 소재지 : 엄다 영흥 송현마을 : 총19가구 (현재 실 거주 6, 빈집13)

구분	계	생 존 자		사 망 자		비 고
		압류등	정 상	압류등	정 상	
빈집수	13	3	4	4	2	

○ 2025. 07. 03. : 소유자는 확인했으나 실 거주지 확인 필요하여 주민등록 등본 발행(2025.7.7.까지)협조 공문 송부

○ 2025. 07. 15. : 빈집 소유자 실 거주지로 빈집 관리 협조 공문 송부

- (주요내용)자진 철거 유도 지원사항 등 지속 방치에 따른 이행강제금 1천만원 이하 부과 내용 등

※ 13가구중 사망자 6명을 제외한 7명의 건축주에게 공문을 기 발송하였으며, 이 중 자진철거 하겠다는 문의 등이 있어, 보조금을 우선 지원할 예정임.

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	공동주택 보수지원사업 추진 철저					
관리번호	28	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 20.
부서명	민원봉사과		팀명	건축지도팀	담당자	김정인
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 공동주택 지원사업 조례 변경으로 세대수 제한없이 모든 공동주택이 지원 대상이 되었으므로, 사업비 반납 등이 발생하지 않도록 사업을 적극 추진하길 바람

□ 추진계획

○ 7월 반상회보 「희망찬 함평」 소식지 게재 : 2025. 7월 중

○ 사업대상 모집(4차) : 25. 8. 1. ~ 25. 8. 31.

□ 추진실적

○ 사업 대상 모집(1차) : 2024. 12. 17.

○ 사업 대상 모집(2차) : 2025. 02. 03.

○ 2월 반상회보 「희망찬 함평」 소식지 게재 : 2025. 2월 중

○ 사업 대상 모집(3차) : 2025. 03. 04.

□ 미추진 사유 및 대책

○ 공동주택 보수 지원 사업 신청자가 없음

➡ 보수 지원 사업 홍보를 추가적으로 실시하여 신청 독려

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	인·허가 관련 민원처리 일원화 검토					
관리번호	29	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 20.
부서명	민원봉사과		팀명	민원행정팀	담당자	김송아
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 민원인이 인허가 민원을 신청할 때 관련 부서를 원스톱으로 안내할 수 있는 방안을 검토

○ 필요시 관련 부서와 협의하여 민원실에서 일원화하여 처리하는 방안도 마련하길 바람

□ 운영현황

○ 군청 민원봉사과에 복합/즉결민원 처리를 위하여 민원봉사과에서 6개팀 운영중

○ 민원봉사과 내 일반·복합 민원 중심으로 허가 전담팀에서 4개 이상 분야를 운영

민원봉사과 분장 사무	담당팀
건설폐기물 처리사업 계획, 허가신고	민원행정팀
개발행위 허가	건축허가팀
건축 신고 및 사용에 관한 사항	건축허가팀
지적측량검사, 도로명주소 관리 및 발급 토지표시변경 등기 촉탁	지적팀
부동산 실거래 신고	토지관리팀

새로운 도약
희망찬 함평

재 무 과

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리조서

관리번호	부서명	제 목	구분	추 진 상 황		
				완료	추진중	미추진
계		총 3건		1	2	-
31	재 무 과	국공유지 및 공유재산 총괄관리 철저	건의		○	
32	재 무 과	고향사랑기부금 사업 관리 철저	건의	○		
33	재 무 과	청사 리모델링 사업 추진 철저	건의		○	

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	국공유지 및 공유재산 총괄관리 철저					
관리번호	31	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 23.
부서명	재무과		팀명	재산관리팀	담당자	조은아
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 자연생태공원 인근 교통공단 입주예정지, 이주단지 주변 토지에 대하여 행정에서 선제적으로 매입하여 활용하는 방안 마련 필요

○ 공유재산 활용과 관련하여 실과소별 정보 공유가 원활하지 못한 경우가 많으므로 부서 간 협업 강화가 요구됨

○ 또한 나산면 생활유물전시관이 방치 상태로 있는데 정비 혹은 철거 등의 대책이 필요함

□ 추진계획

○ 공유재산 정보 공유 및 부서간 협업 강화를 위한 업무 추진

- 2025. 함평군 공유재산 실태조사 실시 : 2025. 4. ~ 9.
- 2025. 함평군 공유재산 실태조사 결과 공유 : 2025. 10.
- 새올행정 업무게시판 활용 공유재산 정보 공유 : 연중 수시

· 공유재산관리계획안 공유(취득 또는 처분한 공유재산에 관한 정보)

○ 나산면 생활유물전시관 철거비용 산출 및 철거계획 수립 : 2025. 9.

□ 추진실적

○ 2025. 함평군 공유재산 실태조사 계획 수립 및 추진 : 2025. 4. 28.

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	고향사랑기부금 사업 관리 철저					
관리번호	32	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 23.
부서명	재무과		팀명	세정팀	담당자	박은영
추진상황	완료					

□ 지적내용

○ 동함평산단 떡 관련 기업의 답례품 공급업체 참여 여부 검토

○ 지정기부사업 ‘함께 함평, 한 평 농장’ 사업 추진 철저

□ 추진계획

○ 고향사랑기부금 답례품 공급업체 점검 관리 : 상시

○ 2025년 상/하반기 공급업체 추가모집 : 2025. 4월 / 9월

○ 지정기부사업「함평 함평, 한 평 농장」모금 : 2025. ~ 2026. 6월

□ 추진실적

○ 동함평산단 내 함평참쑥영농조합 답례품 공급업체 선정 : 2025. 4월

- 고향사랑e음 시스템 상품등록 및 판매 개시 : 2025. 7월

○ 지정기부사업「함평 함평, 한 평 농장」모금 추진중

- 모금 목표액 : 2억 ※모금실적 : 26,367천원(‘25. 7.기준)

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	청사 리모델링 사업 추진 철저					
관리번호	33	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 23.
부서명	재무과		팀명	재산관리팀	담당자	소정선
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 현재 진행 중인 리모델링 공사가 마무리 단계에 있으나, 이번 리모델링에 포함되지 않은 구역에 대해서도 별도 계획을 수립하여 단계적으로 추진바람

□ 추진계획

○ 1청사 화장실 리모델링 공사(10개소)

- 공사기간 : 2025. 10. ~ 2025. 12.
- 공사내용 : 화장실 배관 전수 교체 및 내부 벽면, 바닥 전면 보수

○ 1청사 복도 리모델링 공사

- 공사기간 : 2026. 2. ~ 2026. 4.
- 공사내용: 노후 복도 바닥 데코타일, 문, 창호 교체, 벽 도색 등

□ 추진실적

○ 군청사 화장실 리모델링 공사, 층별 환경개선공사 실시설계 용역 추진

- 용역기간 : 2025. 6. 4. ~ 2025. 10. 1.
- 계약금액 : 19,242천원

○ 1청사 화장실 리모델링 공사 예산편성 요구(제2회 추경) : 500,000천원

새로운 도약 희망찬 함평

인 구 경 제 과

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리조서

관리번호	부서명	제 목	구분	추 진 상 황		
				완료	추진중	미추진
계		총 6 건		4	2	-
34	인구경제과	청년센터 운영계획 수립 철저	건의	○		
35	인구경제과	발전소 주변지역 지원사업 추진 철저	건의	○		
36	인구경제과	교육지원 예산 관리 감독 철저	건의	○		
37	인구경제과	청년 스트리트캠퍼스 추진계획 철저	건의		○	
38	인구경제과	신재생에너지 융복합사업 요건 완화 검토	건의	○		
39	인구경제과	관내 전통시장 활성화 방안 강구	건의		○	

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	청년센터 운영계획 수립 철저					
관리번호	34	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 24.
부서명	인구경제과		팀명	청년지원팀	담당자	김가연
추진상황	완료					

□ 지적내용

○ 청년활동 거점 공간으로써 청년이 체감할 수 있는 맞춤형 교육, 취·창업 지원, 정책 참여 기회 확대 등을 위한 구체적인 운영 계획을 마련할 것

○ 청년들의 아이디어를 반영한 공간구성(회의실, 휴게실, 문화공간)을 설계하고 접근성과 활용도를 고려해 계획을 수립할 것

□ 추진계획

○ 청년센터 내부 공간조성(인테리어) 공사 착공 : 2025. 8.

○ 청년센터 정식 개소 및 운영 : 2025. 10.

□ 추진실적

○ 함평군 청년센터 운영

- 청년 맞춤형 교육(프로그램) 수요조사 실시 : 2025. 5.
- 2025년 함평군 청년센터 운영계획 수립 : 2025. 7.

○ 청년센터 내부 공간조성(인테리어)

- 우수 청년센터 벤치마킹(전북익산, 전남화순) : 2024. 12.
- 추진계획 수립 : 2025. 2.
- 실시설계용역 실시 : 2025. 3.
- 건설기술심의 및 일상감사 실시 : 2025. 6.
- 공사 발주(계약 의뢰) : 2025. 7.

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	발전소 주변지역 지원사업 추진 철저					
관리번호	35	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 24.
부서명	인구경제과		팀명	에너지신산업팀	담당자	나경섭
추진상황	완료					

□ 지적내용

○ 발전소 주변지역 지원사업은 5km 이내에서 실질적으로 피해를 보는 인접 마을을 우선 지원

○ 마을별 수요를 반영한 사업이 추진될 수 있도록 읍면 및 주민과의 협의 절차를 강화

□ 추진계획

○ 마을별 수요를 반영하여 실질적으로 피해를 보는 인접마을 우선 지원 계획

□ 추진실적

○ 발전소 주변지역중 실질적으로 피해를 보는 인접마을 우선적으로 지원하고 있으며,

○ 해당 읍면과 주민들간 협의를 통해 사업대상지를 선정 및 지원함

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	교육지원 예산 관리 감독 철저					
관리번호	36	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 24.
부서명	인구경제과		팀명	교육지원	담당자	윤정화
추진상황	완료					

□ 지적내용

○ 함평교육지원청의 해외 역사·문화 탐방 사업은 참여 대상의 형평성과 실효성을 높이기 위해 선정 기준, 참여 규모, 일정 등을 전반적으로 재검토 필요

○ 명문고 육성사업은 예산 집행 과정에서 감독이 미흡한 실정으로, 보조금 집행 시 용도와 기준을 명확히 설정하고 관리 체계 강화

□ 추진계획

○ 지방자치단체 보조금 관리에 관한 법률 제16조에 의거 지방보조금 운영사항 지도점검 철저

제16조(지방보조사업 수행상황 점검 등)

① 지방보조사업자는 지방자치단체의 장이 정하는 바에 따라 지방보조사업의 수행 상황을 지방자치단체의 장에게 보고하여야 한다.

② 지방자치단체의 장은 지방보조사업의 수행 상황을 파악하기 위하여 필요한 경우 현지조사를 할 수 있다.

③ 지방보조사업자는 지방보조사업의 수행과 관련된 자료를 5년 동안 보관하여야 하며, 그 밖에 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

④ 지방자치단체의 장은 지방보조사업자가 법령, 지방보조금 교부 결정의 내용 또는 법령에 따른 지방자치단체의 장의 처분에 따라 지방보조사업을 수행하지 아니한다고 인정할 때에는 그 지방보조사업자에게 지방보조사업 수행에 필요한 명령을 할 수 있다.

⑤ 지방자치단체의 장은 지방보조사업자가 제4항의 명령을 위반하였을 때에는 그 지방보조사업의 수행을 일시 정지시킬 수 있다.

○ 지방보조금 정산 철저 : 사업 완료 후

□ 추진실적

○ 해외 역사·문화 탐방 사업

- 해당 사업은 관내 중학교 3학년을 대상으로, 항일독립운동의 얼을 계승하고 역사와 문화를 바로 알기 위한 프로그램을 교육발전특구사업과 연계하여 운영

○ 명문고 육성사업

- 2025년 명문고 육성 지원사업 지출기준 및 유의사항 안내
- 교육행정협의회 및 교육발전특구 협의회 등 회의 시 보조금 집행 관련 유의사항 지속 안내
- 해당 학교를 방문하여 학교관계자에게 집행기준 및 유의사항 설명, 필요 시 해당 프로그램 서류 검토하겠다고 안내

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	청년 스트리트캠퍼스 추진계획 철저					
관리번호	37	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 24.
부서명	인구경제과		팀명	청년지원팀	담당자	김가연
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 청년스트리트캠퍼스 참여자 중 중도 포기자가 많아 사업 추진에 어려움이 있는 상황으로, 현장 여건을 충분히 반영하여 창업 가능성이 높은 대상자를 선별하고, 보다 현실적인 조건을 마련할 것

○ 현 상황에서 국제식품박람회 참석을 계획하는 것은 사업 여건에 맞지 않는 측면이 있으므로, 참여 대상 및 목적의 적정성을 포함해 계획 전반을 재점검할 것

□ 추진계획

○ 박람회 추진 관계자 간담회 개최(군-수행기관-참여자) : 2025. 8.

○ 기창업자 보조금 교부결정(3명) : 2025. 8.

○ 창업자 리모델링 실시(5명) : 2025. 9.

□ 추진실적

○ 창업자 요청에 따른 리모델링 추진 방식 변경(군 직접 추진→창업자)

○ 기창업자 추가 모집 및 선발(3명)

○ 신규창업자 보조금 교부결정(2명)

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	신재생에너지 융복합사업 요건 완화 검토					
관리번호	38	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 24.
부서명	인구경제과		팀명	에너지신산업팀	담당자	나경섭
추진상황	완료					

□ 지적내용

○ 신재생에너지 융복합사업 추진 시, 노후 주택의 경우 건축물대장 또는 등기부 등재가 되지 않아 사업 대상에서 제외되는 사례 발생

- 사업지침 등 제도적 요건에 따른 한계가 있을 것이나 실제 거주 중인 주택에 대해서는 사업 참여가 가능하도록 요건을 완화하거나 폐지하는 것을 건의하기 바람.

□ 추진계획

○ 신재생에너지 융복합사업 요건 완화를 위한 지속적인 건의 노력

□ 추진실적

○ 신재생에너지 융복합지원사업 컨설팅 관련 한국에너지공단 광주전남본부 방문, 위 사항에 대해 제도개선 건의

- 국가보조금 지원사업은 불법건축물에 대한 지원 불가 답변

○ 향후 타 지자체와 연계한 제도적인 요건 완화 지속 건의

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	관내 전통시장 활성화 방안 강구					
관리번호	39	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 24.
부서명	인구경제과		팀명	지역경제팀	담당자	김 석
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 관내 전통시장 문을 열지 않는 점포 불시 점검

○ 주차장 조성사업 보상 완료 구간 즉시 철거

○ 야시장 예산 증대 고려

○ 전통시장 시설현대화사업 상권 활성화 방안 병행 추진

□ 추진계획

○ 상설장 및 5일장 운영 여부 확인을 위한 현장 점검 : 매일

○ 주차장 조성사업 주택 철거공사 시행 : 2025. 9.

○ 월야전통시장 시설현대화사업 및 상권 활성화 방안 병행 추진 : 2026. 1. ~

□ 추진실적

○ 함평천지전통시장 상설장 운영 여부 점검 결과 미운영 점포 없음

○ 주차장 조성사업 주택 철거공사 실시설계 용역 완료 : 2025. 8.

○ 2회 추가경정예산 야시장 예산 증액 요구 : 2025. 7.

새로운 도약
희망찬 함평

지 역 개 발 과

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리조서

관리번호	부서명	제 목	구분	추 진 상 황		
				완료	추진중	미추진
계		총 8건		1	6	1
5	지 역 개 발 과	빛그린산단 조성에 따른 홍보 관리 철저	건의		○	
40	지 역 개 발 과	명암 축산특화농공단지 활성화 방안 강구	건의		○	
41	지 역 개 발 과	함평읍 도시재생지원센터 사업 추진 철저	건의		○	
42	지 역 개 발 과	RE100 국가산단 및 배후 스마트시티 조성사업 추진 철저	건의		○	
43	지 역 개 발 과	빛그린 산단 조성사업 관리 철저	건의		○	
44	지 역 개 발 과	베르힐CC 사후관리 철저	건의	○		
45	지 역 개 발 과	함평읍 중심지 가로화단 정비사업 추진 철저	건의		○	
46	지 역 개 발 과	해보면 기존도로 확포장(4차선) 공사 계획 철저	건의			○

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	빛그린산단 조성에 따른 홍보 관리 철저					
관리번호	5	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 23.
부서명	지역개발과		팀명	투자유치팀	담당자	조영훈
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 빛그린산단은 광주시가 적극적생로 홍보하고 있는 것과 달리 우리군은 상대적으로 규모와 관심도가 낮음

○ 우량기업 유치를 위해 적극적인 홍보활동이 요구됨

□ 추진계획

○ 빛그린국가산업단지 2단계 분양 활성화를 위한 투자유치설명회 개최

- 자동차부품 박람회 등 관련 행사와 연계한 투자유치 및 분양 홍보 추진

○ 전국 자동차 관련기업 대상 홍보물 발송 및 타깃 기업 발굴

□ 추진실적

○ 빛그린국가산업단지 2단계 분양 관련 업무 협의 실시

- 일 시 : 2025. 8. 1.(금) 10:00 ~ 10:30
- 장 소 : 지역개발과 사무실
- 참 석 자 : 6명(군 지역개발과장 외 3명, LH광주전남지역본부 판매팀장 외 1명)
- 협의내용 : 박람회 등 투자유치 설명회 공동 개최 및 자동차부품기업 대상 맞춤형 홍보활동 추진 방안 협의

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	명암 축산특화농공단지 활성화 방안 강구					
관리번호	40	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 23.
부서명	지역개발과		팀명	투자유치팀 산단관리팀	담당자	조영훈 민태홍
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 명암 축산특화농공단지의 조성이 지연되고 분양실적이 저조한 상황으로, 사업 전반에 대한 활성화 방안 마련이 필요함

○ 어린이 체험 중심의 테마공원을 조성해 유동인구를 유입하고, 식당 등 상업시설과의 연계 효과를 높이는 방안을 검토해야 함

○ 다양한 분야의 기업이 유입될 수 있도록 맞춤형 유치 전략 및 지원계획 재정비

□ 추진계획

○ 수요자 중심 함평군 원스톱 투자유치 지원단 활성화

- 기업지원 업무 창구 일원화를 통한 기업 맞춤형 정보 및 서비스 제공
- 투자유치 의향 단계부터 공장설립, 사후관리에 대한 종합지원 제공

○ 투자유치 홍보책자 제작·발송 등 맞춤형 홍보 추진

- 농공단지 조성 취지에 맞는 유망기업 집중 발굴

○ 개발 및 실시계획(변경) 추진 : 2025. 5. ~ 2025. 12.

○ 토지수용재결 추진 : 2025. 8. ~ 2025. 12.

○ 분양단가 결정 및 분양 공고 : 2025. 11.

○ 공사 완료(예정) : 2025. 12.

□ 추진실적

○ 함평군 원스톱 투자유치 지원단 재구성 완료 : 2025. 7.

□ 미추진 사유 및 대책

○ 편입토지 보상협의 지연

- 미 보상 필지에 대하여 토지 소유주(호남석재 등)와 지속적인 협의를 진행하였으나 소재지 불명 등의 사유로 인해 협의가 불가하여 토지 수용 절차 추진 중

○ 테마공원 조성

- 어린이 체험 중심의 테마공원을 조성하고자 스토리텔링을 위해 자료 수집 및 반영 검토

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	함평읍 도시재생지원센터 사업 추진 철저					
관리번호	41	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 23.
부서명	지역개발과		팀명	도시재생팀	담당자	김은길
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 함평읍 도시재생지원센터의 경우 관리하는 부서가 산재되어 있는데 부서별 원활한 운영 지원

○ 나비스카페 등 운영 중인 거점시설이 활성화 될수 있도록 사업 관리체계와 지속 가능한 지원 방안 마련

□ 추진 계획

○ 도시재생 거점시설 활성화 방안 모색

- SNS, 블로그, 전자게시대 등을 통한 거점시설 홍보
- 공공기관과 연계를 통한 거점시설 활용 방안 검토

○ 도시재생지원센터 분기별 부서 회의 : 2025. 9. ~

- 운영・관리 현황, 건의사항, 항후 계획 등

□ 추진 실적

○ 도시재생지원센터 운영 계획 자료 요청 : 2025. 7.

- 가족행복과(아동청소년팀, 여성가족팀), 인구경제과(청년지원팀)

○ 거점시설 운영자 운영 관련 건의사항 회의(매월) : 2024. 11. ~

- 나비스카페, 나비스토어, 나비잠자리, 온화한상

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	RE100 국가산단 및 배후 스마트시티 조성사업추진 철저					
관리번호	42	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 23.
부서명	지역개발과		팀명	산단관리팀 도시계획팀	담당자	민태홍 박세영
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 미래지역발전비전사업이 추진된 지 2년이 다 되어가지만 가시적인 실적은 부족한 상황으로, 실현 가능성에 대한 재점검이 필요함

○ 기존 사업도 성실히 추진하되, RE100 국가산단 및 배후 스마트시티 조성사업은 미래 핵심사업으로서 반드시 실현될 수 있도록 전략적 접근 필요

□ 추진계획

○ 지방산단 조성(글로벌 데이터센터 클러스터)

- 사업기간 : 2024년 ~ 2033년
- 사업장소 : 월야면 일원
- 사업규모 : 일반산업단지 조성 1,442,029㎡(43만평)
- 사업주체 : 함평군(전남개발공사)
- 총사업비 : 2,730억원(민간투자사업)

○ RE100 국가산단 조성사업

- 사업기간 : 2027년 ~ 2039년(12년)
- 사업장소 : 전라남도 함평군 일원

- 사업내용 : RE100 국가산업단지 조성(100만평 규모)
- 사업주체 : 국토교통부 및 공공기관(LH 등)
- 총사업비 : 1조원

※함평군 역할

- RE100 국가산단 조성 대상지에 함평군이 반영 될 수 있도록 기본계획 및 타당성 조사 용역 추진 및 상위기관(국토교통부,전라남도 등) 지속 건의

○ 함평 RE100 국가산단 조성 기본계획 및 타당성 조사 용역(예정)

- 용역기간 : 2025. 9. ~ 2026. 12.
- 위　　치 : 전라남도 함평군 일원
- 용 역 비 : 500백만원('25 2회추경 요구)
- 과업내용 : RE100 국가산업단지 기본계획 및 타당성 조사

※RE100 국가산단 추진 전담인력 요구(2025. 8.)

□ 추진실적

❍ 산단 조성 실무회의(전라남도청 관련부서) : 2023. 10. ~ 2024. 1

- 전남개발공사 : 사업목적이 맞지 않고 경제성이 부족해 추진 불가의견

❍ 신규 산업단지 입지,타당성 검토 및 기본계획 용역 추진(함평군) : 2024. 5.

❍ 함평 미래 지역발전 비전사업 적극 추진 요청(전남도) : 2024. 12.

- 글로벌 데이터센터 클러스터 조성 → 지방산단 조성 후 국가산단으로 확대

❍ 전라남도 신규 산업단지 기본계획 및 타당성조사용역 후보지 제출 : 2024. 12.

❍ 전남 신규 산단 기본계획 및 타당성조사용역 현장 점검 : 2025. 4.

❍ 전남 신규 산단 기본계획 및 타당성조사용역 대상지 선정 : 2025. 6.

※ 타당성조사 결과에 따라 전남개발공사 위탁개발로 사업 추진

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	빛그린 산단 조성사업 관리 철저					
관리번호	43	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 23.
부서명	지역개발과		팀명	투자유치팀 산단관리팀	담당자	조영훈 민태홍
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 지역주민들의 요구사항이 충분히 반영되지 않은 상태에서 준공을 추진하는 것에 대한 우려가 있으므로, 주민 의견 수렴 및 반영 여부에 대한 시행사의 명확한 입장 정리가 필요함

○ 금호타이어 외에도 다양한 우량기업이 입주할 수 있도록, 적극적인 홍보를 통한 기업 유치 활동이 요구됨

□ 추진계획

○ 공공시설물 합동점검 실시(담당부서별) : 2025. 9. ~ 10.

○ 점검결과에 따른 하자보수조치(LH) : 2025. 9. ~ 12.

○ 빛그린산단 2단계 준공 및 시설물 인수 : 2025. 12.(예정)

※시설물 인수인계를 위한 합동점검 시 주민건의 사항이 최대한 반영될 수 있도록 적극 협의하고자 함

○ 홍보 및 기업 유치 활동 : 「관리번호 5」 계획 및 실적 동일함

□ 추진실적

○ 주민 민원사항 건의(7차례) : 2024. 3. ~ 2025. 7.

※ 마을인근 인도설치 건의 등 8건

○ 공공시설물 인계·인수 추진계획 수립 : 2025. 7.

□ 미추진 사유 및 대책

○ 지역주민 요구사항(백야마을 인근 인도 설치 등 8건)

⇒ 공공시설물 인수인계를 위한 합동점검 시 지역주민 요구사항이 반영될 수 있도록 LH와 적극 협의하고자 함

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	베르힐CC 사후관리 철저					
관리번호	44	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 23.
부서명	지역개발과		팀명	도시계획팀	담당자	이윤혁
추진상황	완료					

□ 지적내용

○ 베르힐CC 발파 피해 관련 환경분쟁조정위원회의 기각 여부와 관계없이, 민원의 여지가 있는 만큼 군민의 입장에서 지속적인 확인이 필요

○ 제출된 자료에는 모두 종결된 것으로 되어 있으나, 나막마을과 옥동마을도 영향이 있으므로 주민들의 의견을 충분히 반영한 뒤 종결 여부 판단

□ 추진실적

○ 사업시행자(베르힐CC) 나막마을 및 주민과 협의 중 : 2024. ~

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	함평읍 중심지 가로환경 정비사업 추진 철저					
관리번호	45	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 23.
부서명	지역개발과		팀명	도시계획팀	담당자	이윤혁
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 광주은행 사거리 일대 공원화 추진 과정에서 건물 철거 이후 노출되는 외벽에 대해 경관 차폐 또는 미관 개선 조치를 병행 필요

○ 개인 소유권이 포함된 건물에 대해서는 향후 활용 방안을 다각도로 검토하여 정비계획에 반영

□ 추진계획

○ 내교1리 마을 소유 노후건물(영수길167 소재) 보상협의 : 2025. 8. 中

○ 보상협의가 완료되면 건물 즉시 철거 : 2025. 9.

□ 추진실적

○ 도시숲사업 신청(산림공원과) : 2025. 4.

□ 미추진 사유 및 대책

○ 사유 영역에 해당되는 사항으로 민간 투자자를 유치하여 주상복합이나 근린상가 등 조성 유도 필요

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	해보면 기존도로 확포장(4차선) 공사 계획 철저					
관리번호	46	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 23.
부서명	지역개발과		팀명	도시계획팀	담당자	신종식
추진상황	미추진					

□ 지적내용

○ 해보면 4차선 확장계획의 경우 총 사업비를 340억으로 추산하여 예산 부족을 이유로 사업 전체가 지연<군 추정 사업비 473억원>

○ 시급한 구간부터 단계별로 나눠 신속하게 추진할 수 있도록 현실적인 사업 계획 수립 필요

□ 추진계획

○ 구간별, 단계별로 시행하더라도 군계획시설로써, 전액 군비를 투입하여 추진해야 되는 사업으로 함평읍, 월야면 등 현재 시행중인 군계획도로 개설완료 이후 공사 계획 수립코자 함.

○ 예상 소요사업비

구분	구간	연장	소요사업비(백만원)	비고
계		L=3,340m	47,350	
1	제1구간(해보중 ~ 문장자동차정비)	L=1,140m	**16,150**	
2	제2구간(문장자동차정비 ~ 정산사거리)	L=2,200m	**31,200**	

※ 주변 아파트 현황

- 빛그린휴먼시티파크 지역주택조합(미착공) 608세대(25. 8. 1. ~ 28. 4. 30.)
- 금덕리 연립주택(공사중) 28세대(16. 4. 1. ~ 지속적인 행위자 변경)
- 문장리 공동주택(미착공) 367세대(22. 12. 31. ~ 27. 9. 1.)
- 미래프레지안아파트(공사중) 419세대(23. 8. 11. ~ 26. 4. 30.)

새로운 도약
희망찬 함평

문 화 체 육 과

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리조서

관리번호	부서명	제 목	구분	추 진 상 황		
				완료	추진중	미추진
계		총 9건		-	9	-
47	문화체육과	향교 항교리 느티나무, 팽나무, 개서어나무 숲 확장 방안 검토	건의		○	
48	문화체육과	스포츠텔 운영 실효성 제고를 위한 개선방안 마련	건의		○	
49	문화체육과	파크골프장 운영 및 확대 방안 추진	건의		○	
50	문화체육과	통합문화·스포츠강좌 이용권 반환액 최소화 및 이용률 제고 방안 마련	건의		○	
51	문화체육과	체육시설물 관리 철저	건의		○	
52	문화체육과	야외 운동기구 효율적 설치·관리 방안 마련	건의		○	
53	문화체육과	지역 문화예술행사 지속 기반 마련	건의		○	
54	문화체육과	실내수영장 접근성 향상 및 활성화 방안 마련	건의		○	
55	문화체육과	관내 문화재 관리 철저	건의		○	

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	향교 항교리 느티나무, 팽나무, 개서어나무 숲 확장 방안 검토					
관리번호	47	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 24.
부서명	문화체육과		팀명	문화유산팀	담당자	정정훈
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 함평 향교리의 느티나무, 팽나무, 개서어나무 숲은 문화유산으로서 보존·확장 가치가 있으나, 공간적 제약으로 발전에 한계가 있음

○ 현재 숲 인근 도로 확장 계획이 추진 중인 만큼, 본 숲의 확장 방안도 함께 반영될 수 있도록 부서 간 협의를 통한 통합적 계획 수립 필요

□ 추진계획

○ 해당 국가유산의 확장 가능성 및 종합 정비 계획 수립에 대하여, 국가유산 전문위원 등의 자문을 받아 국가유산청과 협의하여 추진

○ 관련 부서의 통합적 계획 수립에 대하여 협의 추진

□ 추진실적

○ 전문가 의견 청취 : 2025. 8. 7.

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	스포츠텔 운영 실효성 제고를 위한 개선방안 마련					
관리번호	48	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 24.
부서명	문화체육과		팀명	체육진흥팀	담당자	박이슬
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 스포츠텔 일반 숙박 영업이 가능하도록 관련 절차를 조속히 보완·완료

○ 전국 행사 및 도 단위 행사 시 숙박을 할 경우 임원진이 스포츠텔을 활용할 수 있도록 하여 선수단에게 실질적인 혜택이 가도록 조치

○ 노후 시설(세면실 등)에 대한 정비 및 유지관리 필요

○ 개선방안에 대한 반복적인 “검토” 답변이 아닌, 추진 여부와 이행 결과에 대하여 신속하게 보고할 것

□ 추진계획

○ 타 지자체에서 운영 중인 선수합숙소 일반숙박 사례 조사

○ 관련법(건축법, 공중위생관리법 등) 관련 이행 사항 확인 후 건축물 용도 변경(운동시설→숙박시설) 추진

○ 노후 시설 정비를 위한 사업비 확보 : 2026년 본예산

○ 관내 체육행사 개최 시 선수 및 관계자에게 스포츠텔 이용토록 권고

○ 추후 조성 예정인 함평 야구전문타운 스포츠텔을 일반숙박 가능토록 계획하여 기존 스포츠텔 숙박업과 연계하여 사업시행

□ 추진실적

○ 타 지자체 사례 조사 : 남해스포츠파크, 고성해양레포츠아카데미 방문확인 결과 일반인 숙박 불가

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	파크골프장 운영 및 확대 방안 추진					
관리번호	49	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 24.
부서명	문화체육과		팀명	체육진흥팀	담당자	박이슬
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 신광·학교(월산)·나산 등은 파크골프장을 확대하기에 양호한 지역으로 판단되므로, 추후 유지관리 여건까지 고려하여 단계적 설치 계획을 수립할 것

○ 파크골프장 조례안과 관련하여 협회 요청사항 등 관련 의견을 반영하여 재검토할 것

○ 특히 외부인에 대한 쿠폰지급 등 제반적인 운영사항과 관련하여 타 시군 사례와 지역 여건을 종합 분석하여 실효성 있는 제도 개선안을 마련할 것

□ 추진계획

○ 함평파크골프장 사용료 신설을 위한 관련 조례 개정 : 제305회 임시회(10. 21 ~ 10. 24.) 안건 상정

○ 대동 파크골프장 조성사업 준공 및 운영 : 2026년 1월

○ 학교, 손불 등 파크골프 수요 및 기존 파크골프장 운영 추이 등을 종합적으로 고려하여 단계적으로 확대 계획

□ 추진실적

○ 함평파크골프장 사용료(안)

구 분	함평군민	관외 주소자	장애인 등	이용시간
일일 이용자(개인)	2,000	7,000 (4,000원 쿠폰)	3,500 (1,000원 쿠폰)	오전, 오후 구분
연회원(개인)	60,000	해당 없음		
연회원(단체)	45,000			

○ 연회원제 도입 등 인접 파크골프장에 비해 저렴한 사용료 책정으로 이용 만족도를 높이고 쿠폰 환급 도입으로 지역경제 활성화에 기여코자 함

※ 참고자료: 화순군 파크골프장 운영 사례 분석

파크골프장	이 용 료	비 고
화순 파크골프장 (87홀)	° 관내 주소자 2,500원 ° 관외 주소자 8,000원 ° 유공자 등 4,000원	° 관외 화순사랑상품권 50%지급 - 화순 4,000원, 능주 3,000원 지급
능주 파크골프장 (18홀)	° 관내 주소자 1,500원 ° 관외 주소자 6,000원 ° 유공자 등 3,000원	

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	통합문화·스포츠강좌 이용권 반환액 최소화 및 이용률 제고 방안 마련(**통합문화이용권**)					
관리번호	50-1	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 24.
부서명	문화체육과		팀명	문화예술팀	담당자	김지영
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 통합문화이용권 반환 및 미사용 원인을 유형별로 분석할 필요가 있음

○ 읍·면 실무자와의 간담회 개최 및 카드 발급·이용 실적 현황을 공유하여 이용률 제고 방안을 마련하고 홍보를 강화할 것

□ 추진계획

○ 각종 축제(꽃무릇 축제, 대한민국 국향대전, 겨울빛 축제) 시에 한시적 가맹점 등록으로 사용 독려 개별 문자 발송 및 홍보 실시

- 축제 및 권리구제서비스 기간 : 4월, 8월, 9월, 12월

○ 권리구제서비스 이용 수혜 대상자 발굴 공문 및 문자발송으로 발급률 제고

○ 매달 희망찬 함평 신청홍보 및 가맹점 현황 게시

□ 추진실적

○ 2024년 실적

(단위 : 원)

구 분	예산액	집행액	잔액 (반환액)	집행률	시·군 순위	비고
계	297,830,000	278,692,214	19,137,786	92.01%	2위	카드발급자 : 2,291명 사 용 자 : 2,291명
국 비	209,530,000	196,066,150	13,463,850			
도 비	25,010,000	23,402,920	1,607,080			
군 비	63,290,000	59,223,144	4,066,856			

- 2024년 통합문화이용권 이용액은 전남 시군에서 2위로 사용률이 높은 편임
- 타 시군에 비해 반환액 금액이 낮은 편임

○ 2025년 통합문화이용권 사업비 322,420천원 확보(기금 69.6%, 도비 8.7%, 군비 21.7%) : 2,303명(1인당 140천원) 사용분

□ 문제점 및 대책

○ 기초생활수급자 및 차상위계층, 장애인 중에서 거동이 불편하거나 요양원 장기 입원자 등이 자발적 카드 사용이 어려워 통합문화이용권 활용에 어려움이 있음

○ 문화누리카드 이용자들에게 문자 홍보 및 전화 독려를 강화하고 특히 축제 기간 적극적으로 사용하도록 독려하여 반환액 최소화

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	통합문화·스포츠강좌 이용권 반환액 최소화 및 이용률 제고 방안 마련(**스포츠강좌이용권**)					
관리번호	50-2	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 24.
부서명	문화체육과		팀명	체육진흥팀	담당자	박이슬
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 스포츠강좌이용권 반환 및 미사용 원인을 유형별로 분석할 필요가 있음

○ 읍·면 실무자와의 간담회 개최 및 카드 발급·이용 실적 현황을 공유하여 이용률 제고 방안을 마련하고 홍보를 강화할 것

□ 추진계획

○ 스포츠강좌이용권의 지속적인 선정 및 사용독려

- 스포츠강좌이용권 시스템을 통한 사용안내 문자메시지 발송 : 매달
- 관내 체육시설 사업자 대상 이용권 가맹시설 가입 안내 : 2025년 8월 중
- 군청 소식지에 스포츠강좌이용권 홍보글 게재 : 2025년 8월 중

○ 이용권 예산 연내 90%, 68백만원 이상 집행으로 반납 최소화

구분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
집행률(%)	7.64	15	22.78	30	38.52	52.15	60.77	70	78	87	90	90

□ 추진실적

○ 2025년 스포츠강좌이용권 사업비 75,600천원 확보(기금 70%, 도비 9%, 군비 21%) : 60명(인당 1,260천원) 사용분

❍ 스포츠강좌이용권 집행률 제고를 위한 시군 담당자 회의 참석 : 2025. 8. 11.

❍ 스포츠강좌이용권 75명 선정(지원중지자 발생 시 추가 선정)

구 분	**합계**	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	비 고
집행액 (천원)	**46,000**	5,775	5,565	5,880	5,460	6,440	10,300	6,520	60% 집행

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	체육시설물 관리 철저					
관리번호	51	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 24.
부서명	문화체육과		팀명	체육진흥팀	담당자	박이슬
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 공설운동장 야외 화장실의 경우 전반적인 청결상태가 불량하므로 관리인원 증원 및 리모델링 등 실질적인 관리 강화 방안을 마련할 것

○ 문화체육센터 출입구의 노후 블록에 대해 도색 및 정비 공사를 신속히 시행할 필요가 있음

○ 체육시설 전반에 대해 정기 점검 및 유지관리 계획을 수립하여, 지속적인 시설물 관리가 요구됨

□ 추진계획

○ 화장실 리모델링 및 노후 블록 교체 사업비(45,000천원) 2회 추경 확보 및 연내 추진

○ 화장실 청소 전담 인력 확보

- 공공근로 인력 확보 : 2025년 하반기(9~11월) 1명, 2026년 상반기(3~5월) 1명
- 일용인부 상시 채용 : 2026년 1~3월 1명, 6~9월 1명, 12월 1명

□ 추진실적

○ 2025년 하반기(9~11월) 공공근로(지역일자리사업) 인력 1명(주30시간) 확보

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	야외 운동기구 효율적 설치·관리 방안 마련					
관리번호	52	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 24.
부서명	문화체육과		팀명	체육시설팀	담당자	유인웅
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 야외운동기구 효율적 설치·관리방안 마련

- 관내 설치된 야외 운동기구의 활용도 및 안전성에 대한 전수조사를 실시
- 향후 실제 주민들이 활용하는 기구 위주로 배치계획을 수립하고, 불필요한 신규 설치는 지양할 것

□ 추진계획

○ 2025년 마을체육시설(야외운동기구) 개보수사업 실시(9월)

- 노후시설물 개보수 및 이용률 저조 시설의 이전·재배치

○ 분기별 마을체육시설(야외운동기구) 일제점검(9월, 12월)

○ 2026년도 관련 사업 추진에 있어, 신규시설물 설치는 최소화하고, 기존에 설치된 시설의 활용도를 극대화 하는 방향으로 사업 추진

□ 추진실적

○ 「2025년 마을체육시설(야외운동기구) 개보수사업」 추가 대상지 제출 요청 공문 발송(2025. 7. 30.)

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	지역 문화예술행사 지속 기반 마련					
관리번호	53	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 24.
부서명	문화체육과		팀명	문화예술팀	담당자	이효진
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 함평예술제, 박건가요제 등 지역 주요 문화예술행사에 대해 지속가능한 지원체계 및 행사 운영 계획을 마련할 것

□ 추진계획

○ 관내 문화예술단체의 자체행사 및 각종 축제를 통해 예술공연 및 전시 활동을 활성화함으로써, 함평 지역 문화예술 발전을 위한 지원

○ 제5회 함평예술제 개최(시기 미도래) : 2025. 10. 25.(토) 10:00 예정

○ 박건가요제는 지역 출신 가수 박건의 예술적 업적과 지역적 상징성을 반영할 수 있도록 본인 및 지역 주민들의 다양한 의견을 수렴한 후 사업 계획에 반영하여 추진할 수 있도록 검토

- 가요제의 성격, 추진 방향, 지원 범위 등에 대한 다양한 의견을 수렴하고, 이를 바탕으로 구체적인 계획을 수립한 후 10월 중 개최 여부를 검토할 예정

□ 추진실적

○ 제27회 함평나비대축제 지역 문화예술단체 공연 : 9회 공연(7개 단체)

- 사물놀이, 한국무용, 통기타, 모듬북, 색소폰 연주 등

○ 문화예술단체 공연 및 전시 등 완료 : 4개 단체

○ 문화예술단체 공연 및 전시 등 추진 중 : 14개 단체

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	실내수영장 접근성 향상 및 활성화 방안 마련					
관리번호	54	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 24.
부서명	문화체육과		팀명	체육진흥팀	담당자	정윤재
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 실내수영장은 최근 성황리에 운영되고 있으나, 운영 세부 체계가 아직 정립되지 못한 부분이 있으므로 중장기적인 이용 활성화 전략을 세워야 함

○ 버스 실내수영장 연장 운행과 관련하여 홍보가 부족했던 점이 있었으므로, 유사한 타 시군 사례를 참고하여 보다 적절한 운행 계획을 수립할 필요가 있음

□ 추진계획

○ 함평군 홈페이지 게시, 함평군이 운영하는 SNS(블로그 등)에 운영시간 및 운영 프로그램 게재를 통해 홍보 강화

○ 정기적인 이용자 만족도 조사 실시 및 운영정책 반영

○ 연령별 수요를 고려한 맞춤형 프로그램 확대

□ 추진실적

○ 이용자 중심 프로그램 운영 및 협업

- 수준별 강습프로그램 운영
- 치매예방, 장애인재활, 저소득힐링 등 다양한 이용자 맞춤 프로그램
- 생존수영, 마을돌봄학교, 신나는 주말체육학교 프로그램 등 연령별 프로그램 운영

○ 함평실내수영장 농어촌버스 시범운영 실시(일 8회)

- 2025. 4. 21. ~ 5. 11. (2주간) / 평균이용객 일 1명

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	관내 문화재 관리 철저					
관리번호	55	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 24.
부서명	문화체육과		팀명	문화유산팀	담당자	류아라, 정정훈
추진상황	추진중(자산서원, 진례풍아), 완료(학다리역 급수탑)					

□ 지적내용

○ 자산서원 용역을 기한 내 마무리하고, 이후 사업방향 및 활용 방안 등 후속계획 수립(추진중)

○ 진례풍아 종합계획 수립 후 실효성 있는 사업 추진(추진중)

○ 학교면 급수탑 주변의 표지판·조경·보도블럭 등 주변 환경을 정비하여 주민 통행과 방문자 편의성 확보**(완료)**

□ 추진계획

○ 자산서원·제동사 도 지정 문화유산 신청 연구 용역

- 사업기간 : 2025. 5. ~ 2025. 10.
- 사 업 비 : 20,000,000원
- 사업내용 : 자산서원·제동사 기초자료 조사, 도 지정 문화유산 신청 보고서 작성

○ 진례풍아 종합계획 수립 : 2025. 8월중

□ 추진실적

<자산서원·제동사>

○ 자산서원·제동사 도 지정 문화유산 신청 연구 용역 계약 : 2025. 5.

<학다리역 급수탑-완료>

○ **교통안내표지판** - 위치 변경 완료(2024. 7. 4.확인)

- **관리부서(지역개발과)**에서 나눔 숲 이용객 이동 동선에 불편없도록 표지판 **이동 조치 완료**

○ **조경(나눔 숲 공원 수목 전정)** - 전정 작업 완료(2025. 8. 7.확인)

- **관리부서(산림공원과)**에 건의(학교면 ⇒ 산림공원과 2025. 6. 12.)
- 관리부서 **재건의** : 2025. 6. 24.
- **전정 작업 완료(산림공원과 공원녹지팀)** : 2025. 7. 24.

○ **보도블록 정비** - 관리부서에 건의 및 이관

- **관리부서(지역개발과 도시계획팀)**에 건의 및 이관 : 2025. 6. 24.

· 도로와 접하는 보도블록(보행로) 정비

⇒ **관리부서 추경 사업비 확보 후 추진 예정**

새로운 도약 희망찬 함평

농 어 촌 공 동 체 과

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리조서

관리번호	부서명	제 목	구분	추 진 상 황		
				완료	추진중	미추진
계		총 5건		-	5	-
56	농어촌공동체과	안악해변 연안정비사업 사후관리 철저	건의		○	
57	농어촌공동체과	함평항 활성화 방안 강구	건의		○	
58	농어촌공동체과	전남형 세컨하우스 사업 추진 철저	건의		○	
59	농어촌공동체과	돌머리 해수찜 치유센터 활성화 방안 검토	건의		○	
60	농어촌공동체과	주포항 생활권 어촌신활력증진사업 추진 철저	건의		○	

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	안악해변 연안정비사업 사후관리 철저					
관리번호	56	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 24.
부서명	농어촌공동체과		팀명	해양수산팀	담당자	강성균
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 비산현상 피해를 최소화할 수 있는 완충조치 및 현장 정비 방안을 조속히 마련

○ 해수욕장 유지·관리 전반에 대한 장기적이고 실효성 있는 항구 대책 수립

□ 추진계획

○ 사 업 명 : 안악 해송해변 해양관광시설 지원사업

○ 사업위치 : 손불면 안악 일원

○ 사 업 비 : 100억원(도비 50, 군비 50)

○ 사업기간 : 2026년 ~ 2029년(4년)

○ 사업내용

(핵심사업) 해수욕장 기반시설 확충, 해수찜 해양치유콘텐츠 관광 상품화, 주·야간 해양랜드마크 조성, 친환경 복합숙박단지 조성

(연계협력) 블루푸드 청년어부샵 조성, 함평만 연안생태체험 운영, 안악해변 야행길 조성사업

(관리운영) 함평만 해양관광사업 플랫폼 구축, 함평만 해양관광 역량강화사업

□ 추진실적

- ○ 양빈, 비사방지시설 공사 착공 : 2024. 5. 16.
- ○ 양빈, 비사방지시설 공사 준공 : 2025. 2. 19.
- ○ 2026년 해양관광자원 시설지원 전환 사업 신청 : 2025. 6. 17.

□ 향후계획

- ○ 전환사업 선정 : 2025. 10. ~ 12.월 중
- ○ 예산안 통보 : 2025. 12.
- ○ 기본 및 실시설계 용역 추진 : 2026. 1.
- ○ 공사 착공 : 2027. 1.

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	함평항 활성화 방안 강구					
관리번호	57	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 24.
부서명	농어촌공동체과		팀명	해양수산팀	담당자	강성균
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 함평항 유동인구 증가 대비 기반시설 연계 방안 모색

- 활성화 방안과 관련한 수요조사 등을 통해 어촌계와 협의하에 위판장 설치 가능 여부 조속히 검토

□ 추진실적

○ 학산어촌계 사업 건의 : 2025. 5. ~ 6.

○ 학산어촌계 면담(2회) : 2025. 6. ~ 7.

□ 추진계획

○ 사 업 명 : 함평항 공동판매장 설치 및 기반시설 설치공사

○ 사업위치 : 함평항 일원

○ 사 업 비 : 5억원(군비 100%)

○ 사업기간 : 2026년 ~ 2027년(2년)

○ 사업내용 : 공동판매장 설치, 함평항 일원 관광기반시설 설치 및 정비 등

□ 향후계획

○ 사업계획안 작성 및 간담회 개최 : 2025. 9.

- 대 상 : 학산어촌계
- 방 법 : 간담회 개최, 어촌계 회의 및 협의체 구성
- 내 용 : 위판장 필요성 및 기대효과, 기타 필요한 기반시설(주차장, 관광안내소 등), 시설 운영 주체 및 유지관리 방안

○ 2026년 예산 확보 : 2025. 12.

○ 기본계획 수립 및 행정절차 추진 : 2026. 1.

○ 위판장 및 기반시설 설치 공사 추진 : 2026. 7.

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	전남형 세컨하우스 사업 추진 철저					
관리번호	58	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 24.
부서명	농어촌공동체과		팀명	귀농귀촌팀	담당자	이혜미
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 본 사업의 경우 순환거주 구조의 한계점과 관리 비용의 문제가 있는 만큼, 사업모델 전환 가능성을 포함해 실현 가능한 대안을 검토할 것

○ 실제 수요층(청년·귀농귀촌 희망자 등)에 대한 수요조사 및 홍보 전략을 재정비하여 실질적 참여를 유도할 수 있는 방안을 마련할 것

□ 추진계획

○ 실시설계 용역 : 2025. 8

○ 공사 시행 및 준공 : 2026. 2.

○ 입주자 모집 및 운영 : 2026. 3.

〈 입주조건 〉

- **임대료 월 10,000원, 보증금 연 1,200,000원, 2년 의무 계약**
- 타 시도 1년 이상 거주 후 함평군 전입예정자
- 전남도내 주택 미보유자(세대원 포함)
- 공무원 및 공공기관 근무자 및 주거지원사업(디딤돌, 버팀목, 청년주거지원, 농가주택 등) 수혜자는 제외

□ 추진실적

○ 도비 보조사업 확정에 따른 군비 편성(제1회 추경) : 2025. 4.

○ 대상지 모집 공고(3차례) : 2025. 4. ~ 2025. 6.

○ 대상지 선정을 위한 심사위원회 개최 : 2025. 7. 16.

○ 사업대상지 선정

- 학교면 석정리 : 이동식 주택 설치 1개소
- 해보면 대각리 : 리모델링 1개소

○ 사용대차 등 소유자와 사업 시행 협의 : 2025. 7. 23.

□ 문제점 및 대책

○ 빈집의 경우 건축물대장이 없는 경우가 많아 사업 신청 저조

⇒ 빈집을 철거 후 이동식 주택 신규 설치의 경우 건축물대장 없는 곳도 신청 가능토록 전남도 지침 완화 건의

○ 본 사업은 도비 보조사업으로 전라남도 시행지침에 따라 사업시행 및 입주자 모집 예정으로 사업 임의 변경 불가

⇒ 주택의 보수/수선에 관한 수선비 부담 및 원상복구 기준을 명확히 하여 부주의에 따른 관리 비용을 최소화하고 입주자 모집 시 청년층을 포함하여 실제 수요층을 면밀히 파악 후 입주 모집

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	돌머리 해수찜 치유센터 활성화 방안 검토					
관리번호	59	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 24.
부서명	농어촌공동체과		팀명	해양수산팀	담당자	한동희
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 돌머리 해수찜 치유센터 활성화 방안 검토

- 돌머리해변에 관광명소로 큰 기대를 모았던 해수찜치유센터가 카페와 식당 등 공간 활용 및 관리부실로 인해 제기능을 다하지 못하고 보기 흉한 모습으로 방치되고 있음

□ 추진계획

○ 치유센터 1~2층 리모델링 및 주변 야간 경관 시설 보완 설치로 야간 경관 명소 조성(2026년)

○ 카페, 식당 측면 공간 활용 친환경 어린이 놀이터 공간 조성

○ 지하 1층 공간 식당 확대 운영

- 일반 음식점 전문 수수료 매장 운영자 선정 후 운영

○ 군민·이용자 할인 혜택 확대

□ 추진실적

○ 음식점, 놀이공간 조성 시설 사용 허가 및 운영 방안 협의

○ 해산물 전문 음식점 시설 및 영업 신고 완료(8월 중 운영 예정)

○ 해수찜 기존 10% ⇒ 변경 20% 할인 적용 운영 중

○ 해수찜 이용자에 한해 카페·식당 20% 할인 적용 운영 중

□ 향후계획

○ 리모델링 예산 반영 : 2025. 12.

○ 실시설계 : 2026. 2. ~ 3.

○ 공사 착・준공 : 2026. 5. ~ 8.

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	주포항 생활권 어촌신활력 증진사업 추진 철저					
관리번호	60	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 24.
부서명	농어촌공동체과		팀명	해양수산팀	담당자	한동희
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 주포항 생활권 어촌신활력 증진사업 추진 철저

- 주포항 생활권 어촌신활력 증진사업은 지역 어촌경제 활성화를 위한 핵심사업으로, 특히 수산물 혁신센터의 운영 성패에 따라 전체 사업의 성과가 좌우될 가능성이 큼
- 부지, 건물 매입에 최선을 다하고 해당 지역 수산업 여건과 어선 현황을 고려한 운영 방향·콘텐츠·수익모델 등에 대한 구체적 실행계획을 조속히 수립

□ 추진계획

○ 어촌신활력 증진사업 2차 기본계획 심의 진행 예정(2025. 8월중)

- 세부계획 수립 및 기본계획 수정 후 심의 진행 예정
- 2차 심의(현장조사) 의견 및 사회혁신 실험 프로그램 결과물 의회 보고(2025.8.30.이전) 및 의회 의견 최종 보고서에 반영 최종심의 신청 예정

□ 추진실적

○ 주포항 국밥집 부지 매입 협의 취득 후 등기 절차 완료

- 등기 완료일 : 2025. 8. 4. / 매입금액 : 433,110,500원

○ 주포 토요피크닉 운영(14회), 방문객 3,366명(타지인 77.8%) 설문조사 결과, 푸드트럭과 셀러마켓 판매실적을 반영한 운영 방향 설정

- 운영 결과 및 시사점을 활용하여 수산물 혁신센터 운영에 반영 예정

· 신규 메뉴 개발 및 판매 음식 선정

· 수산물 혁신센터 운영 방법 및 관리 방안 마련

· 수산물(함평만 내 생산 수산물 + 타지역 수산물) 구매·판매 방안 마련

· 운영법인 배당 및 재투자 등 사후관리 방안 마련

· 기타 수산물 혁신센터 조성 및 운영에 필요한 사항

□ 향후계획

○ 기본계획 심의 신청 : 2025. 8. ~ 9.

○ 기본계획 승인 : 2025. 9. ~ 10.

○ 실시설계 용역 추진 : 2025. 10. ~ 2026. 6.

○ 공사 착공 : 2026. 8. ~

○ 공사 준공 : 2027. 12.

새로운 도약
희망찬 함평

환 경 관 리 과

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리조서

관리번호	부서명	제 목	구분	추 진 상 황		
				완료	추진중	미추진
계		총 5건		-	5	-
30	환경관리과	지붕 개량 지원사업 추진 검토	건의		○	
61	환경관리과	액비부숙도 검사 및 과다살포 단속방안 강구	건의		○	
62	환경관리과	야생동물 피해 방지대책 마련	건의		○	
63	환경관리과	생태체험 계획 수립 및 시설물 관리 철저	건의		○	
64	환경관리과	쓰레기 등 수거대책 수립 철저	건의		○	

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	지붕 개량 지원사업 추진(취약계층)					
관리번호	30	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 24.
부서명	환경관리과		팀명	환경미화팀	담당자	장주연
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 지붕 개량 지원사업 추진 검토

- 현재 슬레이트 처리는 지원을 하고 있는데, 처리 후 지붕 개량에 필요한 사업비도 지원할 수 있는 방안을 마련

□ 추진계획

○ 주택 지붕개량 지원사업 현황

- 지원대상 : 우선지원가구 10동(기초수급자, 차상위계층, 기타 취약계층)
- 지원금액 : 1동당 최대 1천만원
- 신 청 자 : 11동
- 선 정 자 : 3동(포기자 8동)

※ ‘우선지원가구’를 대상으로 실시하고 있으며, 물량(예산)이 남는 경우 주택·비주택 철거비로 집행

□ 추진실적

○ 주택 지붕개량 지원사업 예산집행 현황

- 배정금액 : 62,800천원(10동)
- 집행예정 : 28,065천원(3동)
- 잔 액 : 34,735천원

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	액비부숙도 검사 및 과다살포 단속방안 강구					
관리번호	61	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 24.
부서명	환경관리과		팀명	환경지도팀	담당자	이민엽
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 시비처방서와 시험성적서 불일치, 면적 초과 및 미부숙 액비 살포로 인한 악취 등 환경 민원이 지속

○ 액비차량 내 액비와 시비처방서를 대조해 위반 시 과태료 부과 등 다양한 단속·제재 방안을 마련

○ 농가 대상 교육과 행정지도를 병행하여 자발적 준수를 유도하고 민원 예방

□ 추진계획

○ 점검시기 : 연중무휴

○ 점 검 자 : 환경관리과 환경지도팀 일동

○ 점검대상 : 초지 및 농경지 등에 살포하는 가축분뇨 퇴•액비

○ 점검방법

- 액비 살포 시 공공수역 유출여부 집중 점검
- 액비 살포예정지에 대한 가축분뇨 액비 시비처방 준수토록 지도
- 액비 살포기준 위반 사업장에는 관련 법에 따른 조치 등
- 액비 살포기준 준수토록 안내문 발송 등

□ 추진실적

○ 액비 및 퇴비 살포지 악취 지도 점검 계획 수립[환경관리과-32843(2025. 7. 25.)호]

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	야생동물 피해 방지대책 마련					
관리번호	62	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 24.
부서명	환경관리과		팀명	환경관리팀	담당자	양채은
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 유해야생동물 포획포상금이 낮아 실효성이 떨어지므로 포상금 단가를 현실에 맞춰 상향 조정할 필요가 있음

○ 능형철선울타리, 경음기 퇴치기 등 다양한 피해 예방 및 보상 확대 방안을 마련하여 실질적인 대응체계 구축 요구

□ 추진계획

○ 야생동물 피해방지단 활성화를 위한 유해야생동물 포획 활동 지원 방안 마련

○ 야생동물로 인한 농작물 및 주민 피해에 신속하게 대응코자 야생동물 피해방지단과 협업 체계 강화

□ 추진실적

○ 유해야생동물 포획포상금 지급

- 대 상 : 수확기 야생동물 피해방지단 (2025. 4. 4. ~ 11. 30.) 20명
- 예 산 액 : 15,600천원(도 2,500, 군 13,100)
- 집 행 액 : 7,680천원

※ 2025년 포획실적 : 185마리(멧돼지 45마리, 고라니 140마리)

- 포 상 금 : 멧돼지 60,000원, 고라니 30,000원

※ ASF대응 야생멧돼지 포획포상금 20만원 지급(영산강유역환경청)

○ 야생동물 피해예방시설 설치지원 사업

- 사업기간 : 2025. 4. ~ 11.
- 예 산 액 : 14,100천원(국비 7,050$^{30\%}$, 군비 7,050$^{30\%}$), 자부담 40%별도
- 대 상 자 : 3명(능형철선울타리 3)

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	생태체험 계획 수립 및 시설물 관리 철저					
관리번호	63	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 24.
부서명	환경관리과		팀명	환경관리팀	담당자	정수정
추진상황	추진중 및 미추진					

□ 지적내용

○ 대동댐 생태탐방로 사업비 대비 방문객이 저조하여 단순 홍보가 아닌 체험 콘텐츠 개발 등 활성화 방안을 마련하고 시설물 편의 개선(중간 출입로)도 검토

○ 황금박쥐생태체험관은 방문객에 비해 유지비와 인건비가 과다하게 투입되고 있고, 주말에 근무 인력을 배치하는 등 효율적인 인력 운용 방안을 마련

○ 박쥐 서식지를 정비하여 체험 프로그램과 연계할 수 있는 실효성 있는 활용 방안을 강구하고, 관계기관과 협력해 안전시설의 개선 필요

□ 추진계획

○ 체험 콘텐츠 개발 등 활성화 방안을 마련

- 관내 어린이집 및 교육청 홍보
- 황금박쥐생태체험관 만들기 프로그램 및 풋살대회 실시

○ 황금박쥐생태체험관 주말 인력 배치

○ 황금박쥐생태체험관, 생태탐방로, 박쥐동굴체험 연계 추진 및 홍보

- 박쥐동굴체험을 정비 후 오전·오후 각 1팀(5명~10명)으로 구성하여 연계 프로그램 추진

□ 추진실적

○ 박쥐동굴체험 체험 가능여부 영산강유역청 협의 : 2025. 2.

- 영산강청유역청 : 체험활동 진행 가능

○ 박쥐동굴체험 입구 환경정비 : 2025. 3.

- 여름철 박쥐 출산시기로 가을·겨울철 체험활동 진행 예정

○ 홍보포스터[체험관, 탐방로, 동굴] 제작 : 2025. 3.

○ 관내 유치원[21개소] 및 교육청 홍보 : 2025. 4.

○ 황금박쥐배 미니풋살대회 개최 : 2025. 4.

○ 황금박쥐생태체험관 운영요원 근무요일 변경 : 2025. 7.

- 기 존 : 월요일 ~ 금요일 근무(토, 일 휴무)
- 변 경 : 화요일 ~ 토요일 근무(일, 월 휴무)

□ 미추진 사유 및 대책

○ 대동댐 생태탐방로 시설물 편의 개선(중간 출입로) 검토

- 대동댐 생태탐방로가 도로 옆에 바로 인접해 있어 관광객 사고 발생 가능성이 높고, 중간부 지점에 주차 공간이 없어 중간지점부터의 관광객 이용률은 다소 낮을 것으로 보여 중간부 진출입 추가 개설은 어렵다고 판단됨

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	쓰레기 등 수거대책 수립 철저					
관리번호	64	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 24.
부서명	환경관리과		팀명	환경미화팀	담당자	배유림
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 연휴 기간 음식물쓰레기 수거 및 대형폐기물 누락 문제 개선

- 연휴 기간에는 음식물쓰레기 수거가 미비하여 주민불편이 발생하므로 수거일정 조정 등 개선 방안을 마련
- 일부 마을은 대형폐기물 수거가 누락되는 등의 문제가 발생하고 있으므로, 수거방식을 개선하고 관련사항에 대한 홍보 필요

□ 추진계획

○ 연휴 기간 음식물쓰레기 수거일정 조정 등 개선 방안마련

- 연휴 전후로 음식물 쓰레기 수거 일정을 유연하게 확대 조정
- 음식물류 폐기물 수거일정 홍보

○ 대형폐기물 수거방식 개선 및 홍보

- 누락된 장소나 품목은 신청자에게 알린 후 수거날짜와 지정된 배출장소에 둘 수 있도록 재확인
- 대형폐기물 수거방법 홍보

□ 추진실적

○ 연휴 기간 음식물쓰레기 수거일정 조정 등 개선 방안마련

- 연휴 수거 일정 계획 시 조정 추진

○ 대형폐기물 수거방식 개선 및 홍보

- 희망찬함평 소식지, 이장단 회의 등을 통해 주민들에게 대형폐기물 수거 방법을 홍보

새로운 도약
희망찬 함평

주 민 복 지 과

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리조서

관리번호	부서명	제 목	구분	추 진 상 황		
				완료	추진중	미추진
계		총 3 건		2	1	-
65	주민복지과	자원봉사 온마음나눔카드 사업관리 철저	건의		○	
66	주민복지과	장애인 등 단체 지원 철저	건의	○		
67	주민복지과	4.8만세운동 사업 확대 방안 강구	건의	○		

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	자원봉사 온마음나눔카드 사업관리 철저					
관리번호	65	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 23.
부서명	주민복지과		팀명	희망복지지원팀	담당자	박은정
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 자원봉사 온마음나눔카드 사업관리 철저

- 자원봉사 실적에 따라 문화복지비를 지원하는 온마음 나눔카드 사업이 안정적으로 운영될 수 있도록 봉사 시간 산정 기준과 절차를 정비하고 세심한 행정관리를 통해 사업의 취지와 목적이 충실히 반영되도록 할 것

□ 추진계획

○ 개인별 신청 현황 취합(광주은행 ⇒ 도 자원봉사센터⇒ 군 자원봉사센터)하여 미 신청자 개별 신청 안내 및 확인 : 2025. 9월 한

□ 추진실적

○ 온마음나눔카드 발급 대상자 홍보 공문 발송 : 2025. 7. 8.

○ 1365 자원봉사시스템 등록자 안내 문자 발송 : 2025. 7. 8.

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	장애인 등 단체 지원 철저					
관리번호	66	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 23.
부서명	주민복지과		팀명	복지기획팀 장애인복지팀	담당자	오태곤 김경미
추진상황	완료					

□ 지적내용

○ 자활센터가 자립적으로 기능할 수 있도록 공공부문에서 위탁 가능한 업무를 적극적으로 발굴·연계

○ 장애인시설 지원이 대부분 시설 운영비와 인건비 위주로 편성되어 있어, 실제 장애인 당사자가 체감할 수 있는 직접적인 지원 확대 필요

○ 장애인근로사업장 근무 인원을 증원하고, 농아 장애인 사무실에도 유급직원을 추가 배치하는 등의 조치를 통해 운영 안정성을 높일 수 있도록 해야 함

○ 장애인시설과 관내 사회단체 및 기업 간 자매결연이 가능하도록 행정에서 중개 및 협력 체계를 마련

□ 추진계획

○ 자립적 자활기업 기능을 위해 경로당 방역 소독 및 청소사업, 정부양곡택배 등 위수탁 사업 추진, 재가의료급여대상자 도시락 배달사업 및 경로당 개보수 사업 등 연계 추진

○ 시설 운영비에 포함된 프로그램 운영비를 활용하여 생활·이용 장애인의 체감도 제고를 위한 지도·감독

- 운영비 외 보조사업(수어교실, 자조모임, 공감과 치유 여행, 장애인가족 한마음축제 등) 예산 확보 철저

○ 장애인근로사업 종사자 1명 증원을 위해 2026년도 예산 소요 반영 및 농아인협회(함평군수어통역센터) 종사자(3명)에 대한 인건비 보조금 지원 중으로 종사자 결원 방지 및 차년도 예산 확보에 철저

○ 장애인복지시설 분기별 운영위원회 회의를 통해 시설 애로사항수렴, 필요시 관내 단체·기관이 가진 자원과 연계 추진

□ 추진실적

○ 자활센터 내 자활활근로사업단(8개소, 981,063천원), 자활기업(3개소, 121,137천원) 예산 지원(인건비 100% 지원)

○ 시설 수어교실, 자조모임, 공감과 치유 프로그램 보조금 지급 완료

○ 장애인근로사업장 종사자(사무원) 1명 추가 소요 파악 제출

○ 장애인보호작업장 후원기관 연계를 통해 사무실 개보수 지원 완료

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	4. 8 만세운동 사업 확대 방안 강구					
관리번호	67	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 23.
부서명	주민복지과		팀명	복지기획팀	담당자	오윤덕
추진상황	완료					

□ 지적내용

○ 월야면 낙영재 제례행사와 해보면 4. 8 만세운동 기념행사 통합 운영 방안 검토 필요

○ 참여자 24인의 소장품·훈장 등 실물 중심의 자료를 추가해 역사적 현장감 높일 필요성 있음

○ 주말 관람객 편의 위한 인력 배치와 일부 구간 주차 허용 검토

□ 추진계획

○ 낙영재 제례행사와 4. 8만세운동 기념행사 추진 단체 간 의견 청취 및 통합 방안 논의

○ 해보면청년회 및 참여자 24인 유족과 협의하여 4.8 기념 관련 자료 및 사진 수집

□ 추진실적

○ 월야면 번영회 및 해보면 청년회 통합 간담회 일정 조율 : 25. 7.

○ 월야면 번영회 및 해보면 청년회 통합 간담회 추진 : 25. 8.

○ 관람객 편의 위한 인력은 기배치 되었으나, 장애인 일자리 대상자로 주말 근무 배치는 장애인일자리사업 근무 규정상 맞지 않아 어려움

○ 일부 구간 주차 허용 시 잔디 상하차용 탑차 등의 불법주차에 따른 민원 제기 및 관람객들에게 불편을 초래할 수 있어 일부 구간 주차 허용에는 애로사항이 있음.

새로운 도약
희망찬 함평

가 족 행 복 과

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리조서

관리번호	부서명	제 목	구분	추 진 상 황		
				완료	추진중	미추진
계		총 3건		1	2	-
68	가족행복과	경로당 시설개선 실효성 제고	건의	○		
69	가족행복과	경로당 운영관리 내실화	건의		○	
70	가족행복과	자연장지, 화장장 설치 등 동향파악 철저	건의		○	

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	경로당 시설개선 실효성 제고					
관리번호	68	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 26.
부서명	가족행복과		팀명	노인복지팀	담당자	최윤정
추진상황	완료					

□ 지적내용

○ 어르신들이 경로당에서 목욕이나 위생 관리를 불편해하고 있는 만큼 소규모 온탕 설치를 검토하고 전기요금 증가에 대비해 태양광 등 대체에너지 활용 가능성도 함께 모색

○ 태양광 설치 시에는 향후 누수 등 부작용이 발생하지 않도록 사전 설계 및 시공 단계에서 철저히 보완할 것

○ 에어컨 등 노후 전자기기는 전수조사를 통해 교체 시기를 사전 예측하고, 고장 발생 전 예방 정비가 이루어질 수 있도록 할 것

○ 도배 등 경미한 공사보다 냉방기기와 같은 여름철 필수 설비를 우선 반영하는 등 시급성 중심의 보수 계획을 수립할 것

□ 추진계획

○ **경로당 에어컨 사전점검 및 지원 확대로 폭염 피해 선제적 예방**

- 여름철 폭염대비 경로당 냉방기(에어컨) 일제 사전점검 실시

· 점검기간 : ‘25. 4. 3.(목) ~ 5. 2.(금)/ 1개월

· 점검내용 : 경로당별 냉방기 작동 유무, 고장수리 등 사전검검

읍·면	계	함평	손불	신광	학교	엄다	대동	나산	해보	월야
개소수	377	55	51	32	52	33	34	40	31	49

- 2024년 경로당 냉방기(에어컨) 본예산 확보 : 32,000천원
- 경로당 냉방기(에어컨) 긴급지원에 따른 예비비 편성 : 80,000천원
  · 수리비 10,000천원 / 교체비 70,000천원
- 폭염 대응, 경로당 현장방문 점검계획 : 2025. 8. 1.(금) ~ 계속
  · ‘무더위 쉼터’인 경로당 **냉방기 작동여부 상시 점검·지원**

□ 추진실적

○ 냉방기 교체 선정 및 지원 : 54개소(1차 20개소[사전설치], 2차 10개소[후원], 3차 24개소[예비비사용])

읍·면	계	함평	손불	신광	학교	엄다	대동	나산	해보	월야
개소수	54	11	9	6	6	5	5	4	3	5

※ 상시점검 후 교체 필요시, 즉시 에어컨 연계 지원

- 읍·면별 경로당 에어컨 수리비 지원으로 사전 정비(청소등) 지원

○ 경로당 하절기 냉방비 지원(개소당 35만원/131,600천원) : ‘25. 6. 27.(금)

○ 경로당 냉방비 긴급 추가 지원(개소당 10만원/ 38,300천원) : ‘25. 7. 22.(수)

□ 미추진 사유 및 대책

○ 경로당 내 목욕시설은 이용 어르신의 편의성 제공에서 긍정적인 부분이 있지만 유지보수비, 전기·수도요금 부담과 미끄럼, 화상 등 안전사고 위험이 있으며, 또한, 위생 관리와 안전사고 대응을 위한 관리자 부재 등 운영상 어려움이 예상되나, 신청 시 적극 검토하겠음.

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	경로당 운영관리 내실화					
관리번호	69	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 26.
부서명	가족행복과		팀명	노인복지팀	담당자	최윤정
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 현재 미등록 경로당(7개소)에 대한 지원이 등록 경로당에 비해 부족한 실정이므로, 형평성을 고려하여 추가 지원 방안을 강구

○ 노인일자리 사업과 연계한 급식도우미 인력을 확대하고 지역 여건에 따라 탄력적으로 배치할 필요가 있음

○ 고령 이용자가 많은 점을 고려해 TV·냉방기기 등 전자제품의 사용법 안내 및 교육을 병행하고, 운영 편의를 높일 수 있도록 현장 중심의 행정지원을 강화할 것

○ 이용률이 높은 경로당에 대해서는 인센티브 차원에서 양곡 지원 등 추가 지원 방안도 함께 검토

□ 추진계획

○ 미등록경로당 운영비등 추가(증액) 지원 검토 : ‘25. 3.

- 경로당 기능을 수행하고 있으나 시설기준 미비등 사유로 등록하지 못해 관리·지원 사각지대 우려됨에 따라 등록 경로당에 준하여 운영(난방)비 지원 검토
- 미등록 현황

읍·면	계	함평	손불	신광	학교	엄다	대동	나산	해보	월야
미등록	**7**	**1**	**2**	**-**	**2**	**1**	**-**	**1**	**-**	**-**

□ 추진실적

○ 미등록경로당 운영(난방)비 지원(개소당 1,000천원) : ‘25. 2. 21.(금)

○ 미등록경로당 운영(난방)비 추가 지원(개소당 1,000천원) : ‘25. 3. 31.(월)

구 분	연간 소요액	1차 지원		2차 지원		비고
		예산액	재원	예산액	재원	
미등록 경로당 운영비	14,000	7,000	사회복지기금	7,000	군비100%	

- 지원금액 : 개소당 1,000천원 → **2,000천원 지원(증 1,000천원)**

□ 미추진 사유 및 대책

○ ‘26년 노인일자리 사업 추진 시 희망 경로당 수요조사를 하여 급식 도우미 인력이 배치될 수 있도록 반영하겠음.

○ 경로당 하반기 안전점검 시 읍·면에서 비품(TV, 냉방기기) 고장 여부 확인 및 사용 방법을 상세히 설명하도록 안내하겠음.

○ 경로당 회원 수 및 이용률이 높은 경로당에 양곡 추가 지원 수요조사 후 ‘26년 본예산 편성 시 추가 지원 방안 검토하겠음.

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	자연장지, 화장장 설치 등 동향파악 철저					
관리번호	70	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 26.
부서명	가족행복과		팀명	노인복지팀	담당자	정태영
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 대동면 아름수목장과 같은 유사 시설의 무분별한 설치를 방지하기 위해 명확한 설치 기준 등의 제도적 장치를 마련할 것

○ 신광면 보여리 화장시설의 향후 추진상황 변화에 대비해 지속적으로 모니터링 할 것

○ 용천사 자연장지는 편의시설 등 필수조건이 충족되지 않는 한 인·허가를 제한하는 방침을 유지하고, 주민과의 갈등 해소를 위해 노력할 것

□ 추진계획

○ 대동면 아름수목장과 같은 유사시설 방지를 위한 제도적 장치 마련

○ 신광면 보여리 화장시설의 지속적인 추진동향 파악

○ 용천사 자연장지 편의시설 등 법적기준을 충족하기 위한 「장사법」 시행령 별표4 제3호마목에 적합한 자연장지 조성허가증 발급

□ 추진실적

○ 보여리 화장시설 추진현황

- 2025. 2. 3. : 장사시설(화장시설 등) 설치 추진 보여리마을 주민회의 개최(찬성측)
- 2025. 2. 24. : 함정1 리 주민, 반대 현수막 5개 게시(반대측)
- 2025. 3. 13. : 신광면 기관사회단체 간담회시 사회단체장 의견 제시
- 2025. 5. 8. : 신광면 기관사회단체장 회의 개최
  - 참석 인원 : 신광면 기관사회단체장 26명 중 21명
  - 투표 결과 : 주민의 중론을 모아 신광면 기관사회단체장 전원 반대 의견 결정
- 2025. 5. 14. : 보여리 화장시설 설치 반대 의견 제출(신광면번영회)
- 2025. 5~7월 : 장사시설 선진지 견학 등 찬성 독려
- 2025. 7. 23. : 화장시설 찬성측 추진위원회 구성
  - 단 장 : 주봉균(보여리 이장)
  - 위 원 : 이상진(동정1리 이장) 등 마을주민

※ 사업자, 찬성측, 반대측, 사회단체 등 주민동향을 지속적으로 파악하여 갈등상황에 대응하도록 노력하겠음

○ 용천사 자연장지 조성 허가 추진현황

- 2025. 7. 28. : 개발행위허가 준공검사 처리(2차 변경)
- 2025. 7. 28. : **종교단체 자연장지 조성 완료계 접수**
- 2025. 7. 29. : 종교단체 자연장지 조성 완료에 따른 현지확인
- 2025. 7. 30. : 종교단체 자연장지 완료계 검토
- 2025. 7. 31. : **종교단체 자연장지 조성 허가증 교부**

※ 허가 신청(변경) 개요

구 분	최 초	1차 변경	2차 변경
신청명	종교단체 자연장지 조성허가신청		
신청일	2023. 10. 19. *개발행위변경허가 처리 (민원봉사과,'23. 10. 13.)	2025. 1. 24. *개발행위변경허가 처리 (민원봉사과,'25. 1. 14.)	2025. 7. 25. *개발행위변경허가 처리 (민원봉사과,'25. 7. 22.)
신청인	대한불교조계종 용천사(주지 혜용)		
조성지	함평군 해보면 광암리 409-9번지 외 5필지(전,임야)	함평군 해보면 광암리 409-10번지 외 5필지(전,임야)	함평군 해보면 광암리 409-10번지 외 4필지(전,임야)
면적	4,946㎡	4,165㎡	1,998㎡ = 2,167㎡감

- 2,000㎡이하는 「장사법」 시행령 별표4 제3호 마목 단서조항에 따라 편의시설을 설치하지 않아도 되는 경우로, 개발행위 준공(25.7.28.) 및 종교단체 자연장지 조성허가증 발급(25.7.31.)

□ 미추진 사유 및 대책

○ 대동면 아름수목장과 같은 유사 시설의 설치를 방지하기 위한 제도적 장치 마련

- 대동면 아름수목장과 같은 유사 시설의 무분별한 설치를 방지하기 위하여 타지자체 사례 및 조례 등을 참고하여 명확한 설치 기준 등의 제도적 장치를 마련하도록 노력하겠음.

새로운 도약
희망찬 함평

축 산 과

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리조서

관리번호	부서명	제 목	구분	추 진 상 황		
				완료	추진중	미추진
계		총 7건		-	7	-
71	축 산 과	지원사업 행정지원 확대 필요	건의		○	
72	축 산 과	조사료 기계장비 보조사업의 공정한 배분 및 기준 정비	건의		○	
73	축 산 과	함평한우 고급화를 위한 방안 강구	건의		○	
74	축 산 과	조사료가격 경쟁력 확보 방안 강구	건의		○	
75	축 산 과	저메탄조사료 확대보급 방안 강구	건의		○	
76	축 산 과	악취저감 지원 사업 관리감독 철저	건의		○	
77	축 산 과	양봉산업 지원 방안 개선	건의		○	

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	지원사업 행정지원 확대 필요					
관리번호	71	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 26.
부서명	축산과		팀명	가축위생팀 한우육성팀	담당자	정은화, 이보현, 김재근
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 산불 피해지역에 무료 제공 중인 부숙용 톱밥이 실질적으로 지원되고 있는지 지속적으로 확인하고, 피해농가가 누락되지 않도록 행정지원을 강화할 것

○ 한우농가 삶의 질 향상 지원사업 제도 개선 및 홍보 강화 필요

○ 손불면 내 조사료 생산 법인들이 일반단지로 분류되어 있어 지원 혜택에 차이가 발생하고 있는바, 법인체와의 협의를 통해 전문단지로 전환될 수 있도록 적극 지원할 것

□ 추진계획

○ 축산농가 무상공급(3차)분이 9월~10월 중 공급예정

- 축산농가별 무상공급은 축산단체협의회 공급계획에 따라 추진 중으로, 누락되는 농가가 없도록 관리・감독 강화

○ 전남도에서 금년 처음 시작하는 신규사업은 기존 한우헬퍼사업과 병행하여 내실있는 운영이 될 수 있도록 유관기관과 협력하여 홍보 추진

○ 2025년 현재 함평군 조사표 법인체 현황은 39개소로 전문단지 11개소, 일반단지 28개소 임. 전문단지 구비요건인 5년 이상 조사료 생산이 가능한 영농조합법인, 농업회사법인, 생산자단체 등을 적극적으로 홍보・관리하여 전문단지 법인 개소 수를 늘려가겠음

□ 추진실적

○ 부숙용 톱밥 지원

누적 공급량 (ton)	1차			2차(1회)			2차(2회)		
	품목	일자	공급물량	품목	일자	공급물량	품목	일자	공급물량
176.82	팰릿	2024.9.26.	100	톱밥	2025.1.15.	76.82	톱밥	2025.6.4.	116.18

○ 한우농가 삶의 질 향상 지원사업

- 보조사업자 및 전문 대체인력 선정 : 2025. 2. 14.

  · 보조사업자 : 함평군한우협회영농조합법인(대표자 양문오)

  · 전문 대체인력 : 5명

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	조사료 기계장비 보조사업의 공정한 배분 및 기준 정비					
관리번호	72	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 26.
부서명	축산과		팀명	한우육성팀	담당자	이보현
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 조사료 전문·일반생산단지 기계장비 보조사업이 일부 법인에 반복 지원되고 있어, 신규 법인이나 청년농업인 중심 법인도 지원받을 수 있도록 선정 기준 재검토

○ 동일 기종 트랙터에 대해 보조금 기준이 일관되지 않아 수혜 간 차이가 발생하고 있는 만큼, 장비 가격에 따라 보조 비율을 명확히 적용해 예산 집행의 일관성과 공정성을 높일 수 있도록 정비

□ 추진계획

○ 조사료 전문 및 일반단지 기계장비 배분은 보조받은 기계장비 내용연수와 매년 연초에 법인체가 신청한 기계장비를 비교하여 동일모델은 내용연수 경과 시까지 배제를 원칙으로 하고 있으며, 다른 모델의 경우에는 우선순위에 따라 공정하게 배분하고 있음. 아울러 신규법인이나 청년농 우선지원 관계는 전남도, 중앙부처에 건의를 통하여 점진적으로 개선 예정

○ 조사료 전문단지의 경우 기존 전문단지 법인체도 평가를 통해 전문단지로 재선정되어야 기계장비 예산지원 가능함. 현재 일반단지 법인체 기계장비 예산만 4.3세트 지원되고 있어 1세트 단가 1억 5천만원으로는 5개 법인만 지원 가능. 39개 법인체 관리를 위해 1세트 단가 7천 5백만원으로 조정이 불가피함.

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	함평한우 고급화를 위한 방안 강구					
관리번호	73	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 26.
부서명	축산과		팀명	한우육성팀	담당자	정은화
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 우량 암소 입식 지원사업 예산 부족 상황으로 추경 예산 증액

○ 브랜드 인지도 유지와 고급육 생산 기반 확대를 위해 한우 시식회 외의 홍보 개발 관련 예산 내년도 반영

□ 추진계획

○ 고능력 암송아지 구입비 지원사업 제2회 추경 예산 10,000천원 증액 요청

○ 비선호육 개발 및 유통, 다각적인 홍보마케팅 등을 통한 함평천지한우 브랜드 이미지 제고

□ 추진실적

○ 고능력 암송아지 구입비 지원사업 추진 완료 : 2025. 6. 30.

- 사 업 량 : 10두 / 농가당 1두 지원
- 사 업 비 : 20,000천원(군비 10,000, 자담 10,000)
- 사업내용 : 관외에서 고능력 암송아지 구입 시 보조금 지원

○ 함평나비대축제 기간 중 함평천지한우 시식회 개최 : 2025. 5. 3.

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	조사료 가격 경쟁력 확보 강안 강구					
관리번호	74	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 26.
부서명	축산과		팀명	한우육성팀	담당자	이보현
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 조사료 단가가 인근 지자체보다 높게 책정되어 경쟁력이 저하되고 있는 만큼, 가격 산정의 객관성과 균형을 확보할 수 있도록 조사료 선정위원회 운영을 재정비할 것

○ 축협은 조사료 주요 수요자임에도 불구하고 협의회에서 실질적인 의결권이 없는 구조는 개선이 필요

○ 조사료 단가 산정 시 경종농가 주장에만 치우치지 않도록 물가상승률, 인접 지자체 단가, 수급 상황 등 다양한 요인을 종합적으로 반영 필요

□ 추진계획

○ 조사료 유통가격 결정협의회는 경종농가, 축산농가, 조사료 법인체가 그 해에 타지역에서 거래되는 시중가를 기반으로 적절한 가격을 결정하여야 하나 한쪽으로 치우치는 결과가 도출됨에 따라 위원장을 민간에서 선출하고, 최대 사용처인 함평축협도 적극적으로 참여하도록 유도

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	저메탄조사료 확대보급 방안 강구					
관리번호	75	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 26.
부서명	축산과		팀명	축산팀	담당자	천명철
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ TMF 기반의 저메탄 조사료가 전국 최초로 함평군에서 생산될 예정인 만큼, 축협·행정·축산농가 간 사전 공감대 형성을 통해 초기 보급 안정성을 확보하고, 농가의 신뢰를 이끌어낼 수 있도록 전략적 대응이 필요

○ 주민자치회 중심의 간접홍보에 그치지 않고, 공장 견학, 효과 설명회 등 축산농가의 실질적 참여를 유도할 수 있는 직접홍보 방안 마련

○ 사료 명칭 및 성분에 대한 오해가 발생하지 않도록, 명칭 조정 등 농가 이해도를 높일 수 있는 개선 방안 강구

□ 추진계획

○ 농축협 홈페이지, 플래카드 게첨, 방송, SNS 등을 통한 축산농가 대상 홍보

○ 관·내외 축산농가 사료 공장 방문을 통한 홍보 및 마케팅

○ 사업명칭의 경우 신규 사업으로 농림축산식품부 조사료 생산기반 확충사업 세부사업과 유사한 **조사료 TMR 가공시설·유통시설 지원사업**에서 **파생된 사업임.**

☞ 사료 명칭은 저메탄 발효사료(MRF) 또는 저메탄 발효 인증 사료(MRF)로 사용 계획

□ 추진실적

○ 사료 공장 견학

- **(관외)** 고성축협 조합장 등 60명 : 2025. 7. 11.(금)
- **(관내)** 축산농가 초청 및 견학(1,000명/매주 수·목·금) : 2025. 6월~ 7월말

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	악취저감 지원 사업 관리감독 철저					
관리번호	76	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 26.
부서명	축산과		팀명	가축위생팀	담당자	김재근
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 지원사업 행정지원 확대 필요

- 악취저감 장비 및 자재에 대한 보조금 지원은 다양한 방식으로 이뤄지고 있으나, 실제 사용 여부 및 효과에 대한 사후 관리가 부족
- 탁상행정에 그치지 않고, 읍면 지시로만 끝내지 않도록 불시 점검 등 현장 중심의 관리·감독 체계를 강화하여, 사업의 실효성을 높이고 민원 발생을 사전에 차단할 것

□ 추진계획

○ 합동점검반 구성 및 현장 점검 실시 : ’25. 8. 13.(수) ~ 9. 12.(금)

○ 악취저감사업 현장점검 추진결과보고 : ’25. 9. 12.(금) 한

□ 추진실적

○ 2025년 축산악취 저감사업 합동점검 추진계획 수립 : ’25. 8. 6.(수)

○ 합동점검 추진계획 시달(군→읍·면) : ’25. 8. 6.(수)

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	양봉산업 지원 방안 개선					
관리번호	77	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 26.
부서명	축산과		팀명	가축방역팀	담당자	윤혜영
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 군에서 제공하는 약제의 효과가 낮아 일부 양봉농가에서 친환경 약제를 별도로 사용하는 실정임

○ 실제 농가 수요와 현장 여건을 반영하여 약제 품목을 재검토하고 효과적인 지원이 이뤄지도록 개선할 것

□ 추진계획

○ 꿀벌 관련 약제 선정은 한국양봉협회 함평군지부와 협의한 약품(동물용의약품으로 허가된 제품)을 구입하여 등록된 꿀벌농가 기준으로 지원함

* 양봉 등록농가 : 139농가, 20,320군

○ 지침상 응애류 구제약품은 내성방지를 위해 2년 연속 동일한 합성화학 약품(플루발리네이트, 아미트라즈, 시미아졸, 쿠마포스 등) 구매・공급 금지(반드시 교차사용)

* 꿀벌 응애에 저항성이 확인된 성분(플루발리네이트) 지원 제외

□ 추진실적

○ 꿀벌농가 구제약품 및 방역약품 지원 : 2025. 3월 중 공급

- 사업량 : 20,320군, 사업비 : 136,100천원

새로운 도약 희망찬 함평

안 전 관 리 과

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리조서

관리번호	부서명	제 목	구분	추 진 상 황		
				완료	추진중	미추진
계		총 7건		2	5	-
78	안전관리과	지방하천 유지관리 철저	건의		○	
79	안전관리과	마을방송 수신환경 개선 및 수요기반 보급 강화	건의		○	
80	안전관리과	원전 인접지역 지원 확대 및 제도개선 추진	건의		○	
81	안전관리과	고막 자연재해위험개선지구 사업 신속추진	건의	○		
82	안전관리과	함평천 통합하천 사업의 실현가능성 중심 재검토 필요	건의		○	
83	안전관리과	소하천정비사업 철저	건의		○	
84	안전관리과	하천부지 주차장 이용개선 방안 마련	건의	○		

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	지방하천 유지관리 철저					
관리번호	78	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 26.
부서명	안전관리과		팀명	하천시설팀	담당자	김황용
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 지방하천 전수점검을 실시하고 시급한 구간에 대해 별도 정비계획 수립

□ 추진계획

○ 지방하천 하천관리상황 점검 계획 수립

- 점검대상 : 지방하천 18개소
- 점검방법 : 하천관리 분야 점검 체크리스트 적용
- 점검사항
  · 제방·호안 등의 유지상태 및 수문·통문 등 정비상태
  · 하천수 흐름에 지장을 주는 각종 장애물 현황
  · 제방고 부족, 단면부족, 준설 및 수목제거 등 점검
  · 수해예방 등 하천관리에 필요한 사항 점검

□ 추진실적

○ 종합정비계획 대상지 조사 : 2024. 5.

○ 하천관리상황 점검계획 수립 및 조사 : 2025. 4.

□ 향후계획

○ 전라남도와 협의 및 예산확보 후 정비사업 추진

※ 죽암천 하천재해예방사업 추진 예정(전라남도) * 26년 착공 예정

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	마을방송 수신환경 개선 및 수요기반 보급 강화					
관리번호	79	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 26.
부서명	안전관리과		팀명	상황관제팀	담당자	윤대륜
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 가정용 수신기는 독립가구 및 마을방송 소외지역 중심으로 설치될 수 있도록 개선하고 설치 예산 증액 바람

○ 마을방송 중 하울링 현상(울림) 등 기기적 문제에 따른 보완 필요.

□ 추진실적

○ 2026년 가정용 수신기 설치사업 수요조사 요청 : 2025. 8. 8.

- 지원대상: 독립가구 및 마을방송 소외가구

□ 추진계획

○ 신청마을 현장 확인(군·면·마을리장 합동조사) : 2025. 9월한

- 마을방송 가청 여부 및 무선 통신장비 추가 필요 여부 조사

○ 우선순위 선정 및 2026년 본예산 신청 : 2025. 10월

○ 하울링 문제 해결을 위한 장비 점검 및 환경 개선 : 지속 추진

- 마을방송 스피커 방향, 음량 조절, 권역별 분할 방송 등

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	원전 인접지역 지원 확대 및 제도개선 추진					
관리번호	80	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 26.
부서명	안전관리과		팀명	안전정책팀	담당자	조기룡
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 원전 관련 지방세 등 인상 법률 개정 지속적인 관심과 노력

○ 원전 인접지역에 대한 개발사업 방사선비상계획구역에서 시급한 사항을 면장과 협의해서 매년 추진

○ 한수원 면민의 날 지원사업 향후 9개 읍면 전체 확대 지원 노력

□ 추진계획

○ 원전 관련 지방세 등 법률 개정 지속 건의

☞ 원전인접 지역 행정협의회 및 지역구 국회의원 적극 활용

○ 원전 인접지역 개발사업 수요조사 시 사업 발굴

☞ 방사선비상 계획구역(손불, 신광, 해보, 월야)

○ 면민의 날 지원 4개면에서 9개읍·면으로 확대 지원 건의

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	고막 자연재해위험개선지구 사업 신속 추진					
관리번호	81	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 26.
부서명	안전관리과		팀명	재난관리팀	담당자	김종현
추진상황	완료					

□ 지적내용

○ 고막 자연재해위험개선지구는 지난해 침수 피해가 발생한 지역임에도 불구하고, 올해는 설계 단계에 머물러 착공이 어려운 상황임 사업의 시급성을 고려하여 행정절차를 신속히 이행하고, 착공 시기를 최대한 앞당길 수 있도록 추진할 것

○ 침수에 취약하게끔 설치된 전기 배전판의 높이 조정 등 보완 조치도 병행하여 반복적인 피해를 예방하고, 현장 중심의 대응을 강화할 것

□ 추진실적

○ 대형양수기(11톤/분) 상시대기 : 2025. 7. 19.

○ 수중펌프 교체 시행(7.5톤/분→11~13톤/분) : 2025. 8. 4.

○ 전기배전반 높이 조정 완료 : 2025. 8. 5.

□ 추진계획

○ 기본 및 실시설계용역 완료 : 2026. 6.

○ 행정절차 이행(설계 심의, 원가심사 등) : 2026. 6. ~ 2026. 12.

○ 공사 시행 : 2027. 1. ~ 2028. 12.

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	함평천 통합하천 사업의 실현가능성 중심 재검토 필요					
관리번호	82	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 26.
부서명	안전관리과		팀명	하천시설팀	담당자	김우성
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 함평천 통합하천 사업의 실현 가능성 중심 재검토 필요

□ 추진실적

○ 용역 착수보고 : 2025. 6.

□ 추진계획

○ 함평천 종합계획 수립 용역 추진

- 용 역 명 : 함평천 명품정원 조성사업 기본계획 수립 용역
- 용역기간 : 2025. 5. 16. ~ 2026. 3. 11.
- 용역내용 : 타당성 조사 및 기본계획 수립 1식
- 용 역 비 : 105,507,000원(금일억오백오십만칠천원)

○ 지역주민 및 의회 의견청취, 전문가 자문 등 : 2025. 10.

○ 관련실과 및 관계기관 협의 : 2025. 12.

○ 관련 실과별 예산확보 및 사업 시행 : 2026. 3. ~

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	소하천정비사업 철저					
관리번호	83	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 26.
부서명	안전관리과		팀명	하천시설팀	담당자	최영봉
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 삼축소하천 정비사업 공정관리(준공기한 철저) 철저 및 구계소하천 박스 확장 등 병목 해소 방안 및 조속한 사업 추진

○ 소하천 준설사업 시 준설 토사는 반출하고 사후관리 철저

□ 추진계획

○ 삼축소하천 정비사업(추진중)

- 사업내용 : 하천정비 L=276m
- 사 업 비 : 1,268,955천원(도급 950,000 관급 318,955)

○ 구계소하천 정비사업

- 실시설계 및 사업 착공 * 연내 실시설계 완료 예정

○ 소하천 퇴적토 준설

- 연중 수시 실시(읍·면 재배정 및 군 시행)

□ 추진실적

○ 삼축소하천 정비사업

- 공사 착공 : 2024. 8.
- 공사 준공(예정) : 2026. 1.

○ 구계소하천 정비사업

- 실시설계용역 착수 : 2024. 9.

○ 소하천 준설사업 읍·면 재배정 및 실적관리 : 2025. 1. ~

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	하천부지 주차장 이용개선 방안 마련					
관리번호	84	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 26.
부서명	안전관리과		팀명	하천시설팀	담당자	김우성
추진상황	완료					

□ 지적내용

○ 하천부지 주차장 진입 구간 불법주차로 주차장 이용이 어려워 실효성 있는 물리적 조치 및 개선 방안 마련

□ 추진실적

○ 함평천 주차장 이용 개선 관련 차선 규제봉 등 설치 요청(건설교통과)

※ 안전관리과-16255(2025. 7. 24.)

새로운 도약
희망찬 함평

건 설 교 통 과

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리조서

관리번호	부서명	제 목	구분	추 진 상 황		
				완료	추진중	미추진
계		총 10건		3	7	-
85	건설교통과	관내 버스 개선 방안 강구	건의		○	
86	건설교통과	회전교차로 설치기준의 지역별 탄력 운영 필요	건의	○		
87	건설교통과	도로개설사업 조기 추진 및 예산 활용 효율화	건의		○	
88	건설교통과	골재채취장 인허가 부실 및 환경오염 방지 대책 마련 철저	주의		○	
89	건설교통과	국공유지 임대·사용 절차 전면 재정비 및 공정성 확보	시정		○	
90	건설교통과	대형관정 관리 철저	건의	○		
91	건설교통과	타기관 도로 개설사업 관리 철저	건의		○	
92	건설교통과	건설공사 마무리 철저	건의		○	
93	건설교통과	제설봉사단 지원범위 확대	건의	○		
94	건설교통과	주차타워 사업 추진계획 면밀 검토	건의		○	

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	관내 버스 개선 방안 강구					
관리번호	85	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 26.
부서명	건설교통과		팀명	건설교통팀	담당자	박희영
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 비수익노선에 대한 손실보상금이 지속적으로 지급되고 있으나, 오랫동안 노선 개편이 이뤄지지 않아 전반적인 재정비가 필요한 상황임

○ 특히 500번 버스 등 일부 노선의 경우 시간대 변경으로 주민 불편이 발생하고 있는 만큼, 이용자들의 교통 수요를 반영하여 시간 조정이 이루어질 수 있도록 전수조사 등의 방안을 마련하기 바람

□ 추진계획

○ 농어촌버스 비수익 노선에 대한 손실보상 여객교통량 용역 추진

○ 2026년도 노선 개편 및 시간 조정 용역을 실시하여 재정비

□ 추진실적

○ 농어촌버스 손실보상 여객자동차 조사용역 착수 : 2025. 5.

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	회전교차로 설치기준의 지역별 탄력운영 필요					
관리번호	86	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 26.
부서명	건설교통과		팀명	도로시설팀	담당자	이국민
추진상황	완료					

□ 지적내용

○ 회전교차로가 일률적인 규격에 따라 설치되면서, 일부 지역에서는 교통량이나 도로 여건에 비해 과도한 규모로 조성되는 사례가 발생하고 있음

○ 현장 여건을 반영하여 규모를 탄력적으로 조정할 수 있도록 기준을 재검토하여 불필요한 예산 낭비가 발생하지 않도록 할 것

□ 추진계획

○ 도로의 종류, 교통량, 주변환경 등을 고려하여 회전교차로 규격 결정

○ 회전교차로 규격 내접원지름 27m이상, 15m이상, 12m이상 중 도로 형태, 현황에 맞는 내접원 반영

□ 추진실적

○ 대동면 덕산삼거리 회전교차로 설계 시 교차로의 크기, 개인토지 편입여부 등을 고려, 개인토지 편입없이 차량이 원활히 회전할 수 있도록 설계 적용(D=27m)

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	도로개설사업 조기 추진 및 예산 활용 효율화					
관리번호	87	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 26.
부서명	건설교통과		팀명	도로시설팀	담당자	김종환
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 해상재난 대피시설 및 대피로(해안도로) 설치사업, 신광 농어촌도로 101호선(사천계월) 확포장사업, 나산 안영~월평 간 위험도로 개선공사 등 일부 도로개설사업이 행정절차 지연과 토지보상, 예산문제로 추진이 미흡한 상황임

○ 해당 사업들이 조속히 착수될 수 있도록 행정절차 및 보상 협의를 신속히 추진하고, 불용 또는 이월이 예상되는 예산은 사업 우선순위에 따라 적극적으로 조정·투입하여 사업이 적기에 완료될 수 있도록 할 것

□ 추진계획

○ 추진되는 사업들에 대한 행정절차 적기 이행 및 편입토지 보상을 위한 예산확보

○ 불용 또는 이월이 예상되는 예산에 대해서는 기획예산실 예산팀 협의를 통한 사업비 확보

□ 추진실적

○ 행정절차 이행이 완료된 사업장에 대한 편입토지 보상비 2025년 2회 추경에 지속 반영 요청

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	골재채취장 인허가 부실 및 환경오면 방지 대책 마련 철저					
관리번호	88	구 분	주의		감사일자	2025. 6. 26.
부서명	건설교통과		팀명	건설관리팀	담당자	봉주헌
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 골재채취인허가 과정에서 관련 법령 해석과 검토가 미흡하게 이루어졌음에 향후 유사 사례 방지를 위해 명확한 법적 기준을 세우기 바람

○ 골재채취장의 시설 설치 및 운영 실태에 대한 주기적 점검이 필요하며 위반 행위 발견시 즉각적인 행정조치가 필요함

○ 인허가·감독 체계를 전면 재정비

□ 추진계획

○ 골재채취 및 선별·파쇄 인허가 시 관련 부서와 긴밀히 협조하고 관계법령 검토를 철저히 하여 유사 사례 재발 방지

○ 폐수 방류 등 환경오염에 대하여는 분기 1회 정기점검 및 월 1회 이상 관련 부서와 합동 점검을 실시하고 상시 불시 점검을 통해 환경오염 예방에 만전을 기하고자 함

□ 추진실적

○ 2025.7.11. ~ 7.22. : 육상골재채취장 사업장 현장 점검 실시(5개소)

- 채취중 2개소, 복구중 2개소, 대집행 1개소

○ 2025.8.3. : 골재채취법령 준수 및 장마철 대비 사업장 관리 독려 공문 시행

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	국공유지 임대·사용 절차 전면 재정비 및 공정성 확보					
관리번호	89	구 분	시정		감사일자	2025. 6. 26.
부서명	건설교통과		팀명	건설관리팀	담당자	봉주헌
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 군유지 사용 허가 및 인도 개설 과정에서 절차 위반과 형평성에 대한 의문이 제기되고 있음

○ 국공유재산 사용허가시 사전 심사 기준과 내부 검토 체계를 정비하고, 수의계약 요건에 관한 법령 준수 여부를 철저히 확인

○ 이미 완료된 계약이더라도 절차적 타당성, 적법성 결여 시 시정조치 및 재심사 등의 후속 정비 방안 검토

○ 향후 행정처리시에는 공정성, 투명성, 법률 적합성 확보를 최우선 과제로 반영하기 바람

□ 추진계획

○ 인도 설치는 해당 업체와 인근 상가를 이용하는 주민과 관광객들의 이동편의 제공을 위해 추진하려한 사업이었으나 절차 위반과 형평성에 대한 의문이 제기됨에 따라 사업 추진 재검토

○ 국공유재산 사용허가에 대해 관계 법령 및 지침 숙지를 철저히 하여 재발 방지

○ 기 허가된 국공유재산 사용허가는 공익사업 추진시 허가 취소 및 철회

□ 추진실적

○ 2025. 8. 6. : 인도설치를 위한 농지전용 허가 취소 요청

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	대형관정 관리 철저					
관리번호	90	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 26.
부서명	건설교통과		팀명	농업기반팀	담당자	오원범
추진상황	완료					

□ 지적내용

○ 대형관정 관리 철저

- 대형관정 경우 일부 지역에서 전기요금 미납 등을 이유로 공동 이용이 제한되는 사례가 발생, 공공의 이익이라는 본래의 목적이 훼손되지 않도록 철저한 관리
- 관리자 명단 현행화 및 운영관리 철저

□ 추진계획

○ 함평군수리계조직운영에관한조례에 의거 대형관정 전기요금 100% 지원

○ 9개읍면 군관리 농업용 대형관정 및 수리계 운영관리 철저 통보

○ 9개읍면 농업생산기반시설 농업용관정 관리자 현행화 추진

□ 추진실적

○ 2025. 5.12. : 군관리 농업용 대형관정 및 수리계 운영관리 철저 통보

○ 2025. 7. 7. : 농업생산기반시설 농업용관정 관리자 현행화 완료

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	타기관 도로개설사업 관리 철저					
관리번호	91	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 26.
부서명	건설교통과		팀명	도로시설팀	담당자	김종환
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 국도24호선 함평-해보 도로시설 개량사업은 익산지방국토관리청 소관이지만, 공사 중단과 지연으로 주민 불편이 발생하고 있는 만큼, 군에서도 지속적으로 관심을 가지고 추진 상황을 점검할 것

○ 나산면 문화마을~회전교차로 구간은 국도24호선 개량과는 별개의 사업으로 설계는 완료되었으나 착수가 늦어지고 있는 만큼, 관계기관 및 지역 정치권과 긴밀히 연계하여 조속히 사업이 착수되도록 할 것

□ 추진계획

○ 국도24호 함평~해보 구간에 대해 공사 재개 시까지 지속적인 점검 및 불편 사항 개선 요구 : 익산국토관리청

○ 국도24호선 폭원정비사업(나산 문화마을~회전교차로구간)에 대해 지역 국회의원을 통한 예산확보 및 사업 착수 건의

□ 추진실적

○ 2025. 7. : 민원발생구간(나산 만석식당, 대동 성실주유소 등)에 대한 보수 요청으로 부분 포장 및 보수 실시 완료

○ 2025. 7. : 국도24호선 폭원정비사업에 대한 지역 국회의원 보좌관을 통한 예산확보 및 사업착수 건의

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	건설공사 마무리 철저					
관리번호	92	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 26.
부서명	건설교통과		팀명	건설관리팀	담당자	김원영
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 관내 주요도로가 상하수도사업 등 각종 공사로 인해 굴착된 후 장기간 임시포장되어 주민 불편 초래 및 방문객들에게 부정적 인상 조성

○ 공사 구간 전체 완료 후 일괄 복구가 아닌 완료된 구간부터 순차적으로 복구가 이루어질 수 있도록 개선 방안 마련

□ 추진계획

○ 도로시설팀과 협의하여 굴착 심의를 철저히 검토 및 진행하고, 공사 구간별 복구 계획 명확하게 수립

○ 주민 불편 최소화를 위해 복구가 순차적으로 이루어질 수 있도록 주기적으로 점검하고 지속적으로 개선

□ 추진실적

○ 2025. 8. 6. : 도로굴착공사 시 신속 복구 협조 요청 공문 발송

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	제설봉사단 지원범위 확대					
관리번호	93	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 26.
부서명	건설교통과		팀명	도로시설팀	담당자	이국민
추진상황	완료					

□ 지적내용

○ 제설봉사단의 경우 제설작업을 통해 주민 안전확보에 큰 기여를 하고 있으나 지원이 미비하므로, 연료비 실비 보전, 식사 제공 등 실질적인 처우 개선이 이루어질 수 있도록 관련 기준을 정비할 것

○ 골목 등 좁은 길에 적합한 장비 배치, 노후 장비 교체, 트랙터 등 개인 장비에 대한 보험 가입 확대 등 안전 확보와 장비 지원도 적극 추진

○ 특히 읍면 간 지원 편차가 발생하지 않도록 주무부서에서 예산과 장비를 균형 있게 배정하고, 필요한 예산을 추경에 확보할 수 있도록 적극적인 노력이 요구됨

□ 추진계획

○ 노후장비 및 재설 봉사단에 등록된 트랙터에 대한 보험가입비, 유류대 등 2026년 본예산에 반영 추진

○ 제설봉사단 147명에 대한 읍면별 인원수에 따른 식비 등 지원

□ 추진실적

○ 지역자율방재단 운영조례 제8조에 방재단에 대한 지원내용 기 마련

○ 2025. 4. : 제설 그레이더 신규 구입 및 방재단 배부완료(9대, 50,000천원)

○ 2025. 4. : 2025년 읍면별 제설 봉사단 인원에 따라 식대 지원(13,230천원)

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	주차타워 사업 추진계획 면밀 검토					
관리번호	94	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 26.
부서명	건설교통과		팀명	교통행정팀	담당자	김태관
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 주차타워 사업 추진계획 면밀 검토

- 주차타워 조성(예정)대상지가 함평군 시가지 중심에 위치하므로, 군민 의견 충분히 수렴
- 주차장 대체부지 확보·상가입점 등 공간확보의 효율성 확보 필요

□ 추진계획

○ 공모사업 선정 시 공청회 등 추진 예정

○ 사업부지 변경 및 공간활용화 관련 폭넓은 의견 수렴 예정

□ 추진실적

○ 공모사업 선정 후 시행

□ 미추진 사유 및 대책

○ 2025. 8. 현재 공모사업 미확정

새로운 도약
희망찬 함평

산 림 공 원 과

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리조서

관리번호	부서명	제 목	구분	추 진 상 황		
				완료	추진중	미추진
계		총 7건		2	5	-
95	산림공원과	대동 향교 족욕장 사후관리 철저	건의		○	
96	산림공원과	대한민국 난 명품 대제전 운영관리 철저	건의		○	
97	산림공원과	잔디 객토사업 관리 부실 및 책임체계 강화 시급	시정		○	
98	산림공원과	명품 가로숲길 조성사업 사후관리 및 추진 철저	건의		○	
99	산림공원과	소나무 재선충병 방제사업 추진 철저	건의	○		
100	산림공원과	함평공원 확장 조성사업 추진 철저	건의		○	
101	산림공원과	자연생태공원 운영 관리 철저	건의	○		

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	대동 향교 족욕장 사후관리 철저					
관리번호	95	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 27.
부서명	산림공원과		팀명	공원녹지팀	담당자	조현우
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 대동면 향교리에 군비 1억 2천여만원을 투입하여 조성한 족욕장이 준공 후 상당기간이 지났음에도 이용하는 군민이 없어 시설물 무용론이 대두되고 있으며, 시설물이 재기능을 다할 수 있도록 설비 보완도 필요함

○ 막대한 군비를 투입해 시행하는 사업들은 향후 시설물 활용계획과 사업의 효율성 등을 철저히 점검하여 추진 바람

□ 추진계획

○ 족욕장 이용객 편의개선을 위한 시설물보완 : 2025. 7. ~ 11.

○ 보완작업 완료 후 대동면 관리이관 추진 : 2025. 12. 중

□ 추진실적

○ 이용객 편의개선을 위한 시설물 보완 일부 완료 : 2025. 8. 6.

※ 신발장 및 이용안내판 설치, 바닥도색 등 시설 보완작업 완료

○ 자체 기간제근로자 인력 활용 지속 관리 : 수질관리, 잡초제거 등

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	대한민국 난 명품 대제전 운영관리 철저					
관리번호	96	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 27.
부서명	산림공원과		팀명	생태공원팀	담당자	용서현
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 특정 개인의 반복 수상이 참가자의 참여 의지를 저해하고 있음

- 대상 수상자에 대한 하위 부문 중복 수상 제한 등 공정성과 개방성을 담보할 수 있는 심사 기준 정비가 시급함

□ 추진계획

○ 인근 지차체(화순, 영광 등) 규정안 공유 및 검토 : 2025. 8. 8.한

○ 2차 함평난연합회 간담회 개최 : 2025. 8. 13.한

○ 3차 함평난연합회 간담회 개최 : 2025. 8. 27.한

○ 중복수상 방지 규정 최종안 확정 : 2025. 8. 29.한

□ 추진실적

○ 중복수상 방지 규정 초안 수립(붙임1) : 2025. 7. 15. ~ 7. 18.

○ 1차 함평난연합회 간담회 완료 : 2025. 7. 25.

- 중복 수상 범위 보완
- 타 지자체 난 대회 수상 실적 적용 여부

□ 문제점 및 대책

○ 중복수상을 제한 할 경우 행사 출품 수량이 줄어들 우려가 있어 연합회와의 간담회를 통해 출품 인센티브 제공 등 출품 독려 방안 강구

붙임1 중복수상 방지 규정(안)

제1조(목적)

이 규정은 「대한민국 난 명품 대제전」의 시상에서 공정성과 출품 기회의 형평성을 보장하기 위하여, 동일 출품인 또는 동일 작품의 부문 및 품종 간 중복수상을 제한함을 목적으로 한다.

제2조(중복수상의 정의)

다음 각 호 중 하나에 해당하는 경우를 중복수상으로 본다.

1. 동일 출품인이 동일 부문에서 같은 품종 또는 각기 다른 품종으로 출품하고 복수의 상을 수상하는 경우
2. 동일 출품인이 부문별로 같은 품종 또는 각기 다른 품종으로 출품하고 양 부문에서 복수의 상을 수상하는 경우

제3조(수상 제한 규정)

동일 출품인이 다수의 부문 또는 품종에서 2점 이상 출품하더라도, 최고득점 1작품만 대표 수상작으로 선정한다.

제4조(출품 및 검증 절차)

1. 심사 전후에 중복 출품 여부를 검토하며, 중복 가능성이 있는 출품작은 심사 대상에서 제외할 수 있다.
2. 동일인이 타인의 명의로 출품한 사실이 확인 될 경우 시상 취소 및 향후 출품 제한 조치를 시행한다.

제5조(예외 조항)

다음의 경우는 예외적으로 인정할 수 있다.

1. 금상 이하의 훈격에 대하여 각 부문별, 품종에 상관없이 1점의 수상작을 추가로 수상할 수 있다.

(예 : 화예부문 1작품(특별우수상) + 화예부문 1작품(금상) + 엽예부문(은상) = 총 3점까지 수상 가능)

2. 공동 출품작은 사전 승인 시 인정하되, 대표 수상자 1인만을 명시한다.

부칙

이 규정은 2025년 ○월 ○일부터 시행한다.

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	잔디객토사업 관리 부실 및 책임체계 강화 시급					
관리번호	97	구 분	시정		감사일자	2025. 6. 27.
부서명	산림공원과		팀명	산림경영팀	담당자	노유혁
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 사업필지에 저품질 토사 반입, 작업 부실로 인한 배수장애 및 작물 고사 발생

- 시공사는 추진위원회와 흙 교환, 배수로 조성, 평탄작업 등을 협약하였으나 미이행, 군은 관리감독에 소홀하였으므로 전수조사 및 후속 조치 이행 여부 점검 등 필요

○ 인 · 허가 없이 불법토사채취 행위가 발생함

- 나머지 사업 추진 시 재발 방지를 위해 토지이용계획, 인허가 절차, 법령 검토 등 관리 철저(반복 시 우리군 책임 가중)

○ 향후 유사 사업 추진 시 공정성과 책임소재 명확화를 위해 입찰 방식으로 추진

□ 추진계획

○ 민원 농가별 면담 및 민원사항별 업체와 협의하여 처리
: 2025. 8. 29.한

○ 불법토사채취장 원상복구 관련부서 협의 : 2025. 8. 14.한

○ 추가 토사채취장 인허가 추진 : 2025. 8. 29.한

※ 현재 서류보완 중으로 2025. 8. 14. 이내 인허가 부서에 접수

○ 공사재개 : 토사 채취 인·허가를 득하는 즉시

□ 추진실적

○ 잔디 객토 지원사업 공사비 보조금 집행

- 67농가, 1,447,960천원(2025. 7. 31. 기준)

□ 문제점 및 대책

○ 이월 사용이 금지되어 금년도 내에 모든 사업비를 집행하여야 함에 따라 민원사항 해결과 병행하여 추가 토취장을 다른 문제가 발생하지 않도록 인 · 허가 등 철저히 추진하고 공사를 즉시 재개하고자 함

※ 1,344,290천원 / 2025.12.31. 이후 사업비 잔액은 불용・이월 불가

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	명품 가로숲길 조성사업 사후관리 및 추진 철저					
관리번호	98	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 27.
부서명	산림공원과		팀명	공원녹지팀	담당자	김유미
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 대동향교~해보대각, 나산이문~월야용월 단가 차이 발생 검토 및 자료 제출 요구

○ 대동향교~해보대각, 나산이문~월야용월 구간 중 고사목 발생 구역은 제거하고 보식 조치 실시 및 적정 수종으로 교체 요청

○ 주포~돌머리해수욕장 구간은 가로수 노후화가 진행 중이니, 별도 정비계획을 수립해 병행 관리

□ 추진계획

○ 대동향교~해보대각 고사목(왕벚나무) 발생 구역 제거 및 보식(왕벚나무) 조치 : 2025. 12. 한 ※ 수목 생육 환경을 고려하여 하반기 실시

○ 주포~돌머리해수욕장 구간 고사목 현황조사 및 정비작업 : 2025. 12. 한

□ 추진실적

○ 단가 차이 발생 구간 내역 적정성 검토 및 관련 자료 제출 완료

※ 현실 단가보다 낮은 2020년 조달청 단가와 2024년 서울시 단가를 각각 적용해 금액 차이 발생

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	소나무재선충병 방제사업 추진 철저					
관리번호	99	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 27.
부서명	산림공원과		팀명	산림보호팀	담당자	박수연
추진상황	완료					

□ 지적내용

○ 방제 약제의 효과와 지속 기간에 따라 방제 효율에 큰 차이가 발생할 수 있는 만큼, 장기적 예방 효과와 비용 대비 효율성을 함께 고려하여 적정한 약제 선택 기준을 재검토할 필요가 있음

○ 관련 효과 비교자료와 기준 마련을 통해 보다 지속가능한 방제 체계 구축

□ 추진계획

○ 2025년 사업은 완료되어 향후 사업 추진 시 약효 지속기간 및 비용 등을 검토하여 병해충 예방·방제 목적에 적합한 약제 선정토록 하겠음

○ 2026년 산림병해충 예방·방제사업 추진 : 2026. 1. ~ 3.

- 사용약제 : 2026년 산림청 산림병해충 방제용 약종결정 세부내역에 따름

□ 추진실적

○ 2025. 2. ~ 3. : 2025년 소나무재선충병 예방 나무주사 사업 완료

○ 2025. 2. ~ 3. : 2025년 우량 소나무림 예방 나무주사 사업 완료

※ 사용약제 : 솔키퍼(아세타미프리드·에마멕틴벤조에이트 액제 16(10+6)%), 푸른솔

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	함평공원 확장 조성사업 추진 철저					
관리번호	100	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 27.
부서명	산림공원과		팀명	공원녹지팀	담당자	김유미
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 군민들이 쉽고 편안하게 휴식할 수 있는 공간으로서 용역을 바탕으로 실현 가능하고 체감도가 높은 조성계획을 수립

○ 읍사무소 이전 및 농협 군지부 이설 계획 등 연계된 부지 활용 방안이 미정인 상황으로, 향후 이들 공간까지 포함한 공원 범위 재설정 및 활용 구상을 마련

□ 추진계획(2026년 예산 확정 시)

○ 2026. 1. ~ 4. : 함평공원 확장 조성사업 실시설계용역 추진

○ 2026. 4. ~ 5. : 건설기술심의 등 행정절차 이행

○ 2026. 6. ~ 11. : 함평공원 확장 조성사업 착공 및 준공

□ 추진실적

○ 2025. 6. 20. : 2026년 정원산업분야 균특전환사업 예산요구 제출

※ 함평공원 확장 조성사업 신청현황

- 신청면적 : 28,970㎡(공원면적 : 10,180㎡, 25년 매입면적 : 18,790㎡)
- 사 업 비 : 15억원(균특 7.5, 군비 7.5)/ - 사업기간 : 2026. 1. ~ 12.
- 사업내용 : 경관수 식재 및 배수시설 정비, 편의시설 설치 등

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	자연생태공원 운영 관리 철저					
관리번호	101	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 27.
부서명	산림공원과		팀명	생태공원팀	담당자	용서현
추진상황	완료					

□ 지적내용

○ 특정 인력이 휴일근무에 집중되는 편중 현상이 발생하지 않도록 현장 실태 점검하고 공정하고 효율적인 근무체계가 유지되도록 개선방안 마련

□ 기간제근로자 계약현황 ※휴일근무 후 평일 **대체휴무 실시 중**

구 분	담당 업무	인 원	근 로 자	근로계약 근로일 (요일별)	월평균(1,688,760원) 인건비 대비 추가 지급액
온실	난 유지·관리	1명	양*순	월,화,수,목,금	196,870원
육묘장	꽃 모종 유지·관리	4명	김*례, 유*순	화,수,목,금,토	76,510원
			김*례, 장*자	목,금,토,일,월	132,670원
양서파충류 생태공원	전시관 청사 관리, 시설관리 및 초식사먹이주기	3명	김*심	목,금,토,일,월	196,870원
			조*순	화,수,목,금,일	204,890원
			모*선	월,화,수,목,금	180,820원
그 외 근무	경관 유지·관리	20명	김*순 외 19명	월,화,수,목,금	-

※ 온실관리(양*순), 양서파충류(모*선)은 춘란관리, 먹이주기 체험 운영을 위해 법정공휴일(삼일절 등)에 추가 근무하여 인건비 증가

□ 인건비 차액 원인 분석

○ 근로계약(근로일) 별도 체결(8명)

- 특정 업무는 휴일에도 운영이 필요하여 연초(2025. 2.) 휴일근무 희망자를 신청 받아 근로계약 별도 체결(경관유지관리 20명은 비희망)

○ 근로일과 공휴일의 중복

- 근로일과 공휴일이 중복된 일정(삼일절, 대체공휴일 등)이 있어 「근로기준법」 제56조에 따라 휴일근로 가산수당(1.5배)을 지급

□ 향후계획

○ 2026년 기간제근로자 공고 시 총괄모집(육묘, 양서파충류 등) 후 희망자에 한 해 휴일 근무 근로자 별도 근로계약 체결

새로운 도약
희망찬 함평

보 건 소

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리조서

관리번호	부서명	제 목	구분	추 진 상 황		
				완료	추진중	미추진
계		총 4건		2	2	-
102	보 건 소	건강드림 행복버스 운영관리 철저	건의	○		
103	보 건 소	함평군공립요양병원 지원방안 강구	건의	○		
104	보 건 소	남도음식거리 조성사업 추진 철저	건의		○	
105	보 건 소	관내 음식점 관리감독 강화	건의		○	

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	건강드림 행복버스 운영관리 철저					
관리번호	102	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 27.
부서명	보건소		팀명	진료의약팀	담당자	유아영
추진상황	완료					

□ 지적내용

○ 지역 주민의 건강권 보장에 기여하고 있는 만큼, 지속적이고 내실 있는 운영이 이루어질 수 있도록 할 것

○ 특정 지역 편중 없이 읍면 전역을 균형 있게 순회하되, 이용 수요와 효율성을 고려한 탄력적 운영 방식을 병행할 것

□ 추진계획

○ 9개 읍면 경로당을 대상으로 운영계획을 수립하여 경로당을 방문 연 2회 이상 순회진료 실시

○ 인구비중, 주민이용률, 보건의료기관 접근성, 진료요청 등 경로당 여러 여건 등을 종합적으로 반영하여 특정 경로당에 편중되지 않도록 세밀히 검토하여 마을 선정

○ 특히, 취약지 경로당이 누락되지 않도록 운영실적, 정기적인 모니터링과 주민의견 수렴(읍·면사무소 협의, 만족도 조사) 실시로 미수혜 경로당 방문 여부를 결정, 순회진료 대상으로 선정하고 형평성 개선을 위해 지속적으로 추진해 나가겠음

□ 추진실적

○ 건강드림 행복버스 운영 현황(6월 말 기준)

- 대상경로당 : 136개소(이동진료 108, 치유 28)
- 운영실적(**※ 경로당별 연평균 2회 방문**)

⇒ 운영횟수 : **85회**(이동진료 62회, 치유프로그램 23회)

⇒ 진료실적 : **2,279명**(내과 381명, 한방 851명, 치과 1,047명)

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	함평군공립요양병원 지원방안 강구					
관리번호	103	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 27.
부서명	보건소		팀명	보건행정팀	담당자	박수정
추진상황	완료					

□ 지적내용

○ 함평군공립요양병원의 운영난 해소를 위해 간접적 지원과 함께 실질적인 운영 개선 방안을 마련하고, 적극적인 홍보 및 타지역 환자 유치 전략을 병행할 것. 또한 실태 점검과 대응책 마련이 필요함

○ 단순히 인구감소로만 보지 말고, 운영상의 구조적 원인 분석과 지속가능한 운영 방안 마련을 통해 지역 공공의료 기반이 흔들리지 않도록 대응할 것

□ 추진계획

○ 함평군공립요양병원 운영난 해소를 위한 행정 지원방안 강구

○ 병원 운영 정상화를 위한 자구책 마련 요청

□ 추진실적

○ 2023년부터 운영비 납부액 감액 통해 연간 2억 5천만원 지원 효과

○ 병원 운영 노후화된 차량에 대한 대체 차량 구입비 지원 : 90백만원

○ 병원 운영 정상화를 위한 자구책 마련(병원 홍보 및 환자 유치, 직원수 감원 등) 간담회 실시 : 2025. 7. 30.

□ 향후계획

○ 병원시설 신재생에너지보급 융·복합지원사업 태양광 지원 추진

○ 병원 자체 프로그램 추진시 경로당 등 방문하여 환자 유치 등 홍보 강화

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	남도음식거리 조성사업 추진 철저					
관리번호	104	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 27.
부서명	보건소		팀명	위생팀	담당자	이진명
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 비빔밥거리에서 축제장까지 이어지는 도로변 경관 정비 및 개선

○ 함평 비빔밥의 정체성을 살릴 수 있는 스토리텔링 요소 강화, 색상·역사·문화적 의미 등을 담은 콘텐츠를 식당별로 부착·홍보

○ 지역 실정에 맞는 집중적이고 효율적인 사업 추진 바람

□ 추진계획

○ 음식거리 BI 디자인 선정

○ 나비주유소 앞 삼거리 도로변 지주형 간판 및 조형물 설치

○ 함평 비빔밥 유래를 알릴 수 있는 종합안내판 설치

○ 휴게쉼터, 카페205 앞 ~ 대흥식당 뒤편 천변 가로등 보조 조명 설치 등

□ 추진실적

○ 남도음식거리 조성 사업 추진 착수보고회 : 2025. 5. 16.

○ 남도음식거리 조성 관련 부서 회의 : 4회

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	관내 음식점 관리감독 강화					
관리번호	105	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 27.
부서명	보건소		팀명	위생팀	담당자	이진명
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 비빔밥 식당 등 주요 음식점의 일회용 앞치마 사용 정착을 위한 계도·보급
○ 일반음식점 식재료 위생관리, 조리 품질 개선 등 현장 점검 강화

□ 추진계획

○ 식품접객업소 다회용 앞치마 구입
- 대 상 : 341개소
- 전남도 탄소중립 실현 정책에 따른 1회용 앞치마 사용 자제로 다회용 앞치마 구입·배포

○ 비빔밥 테마거리 영업자 간담회 실시
- 대 상 : 14개소
- 내 용 : 식재료 관리, 상차림, 개인위생관리 등 개선 추진

○ 음식문화개선 모니터링 실시
- 대 상 : 40개소
- 내 용 : 덜어먹기 실천·확산을 위한 개별찬기 사용, 개인위생 등 점검

○ 식품접객업소 위생점검 실시

□ 추진실적

○ 식품접객업소 다회용 앞치마 구입·배부 : 800개/400개
○ 음식문화개선 활성화 간담회 : 1회
○ 음식문화개선 모니터링 실시 : 40개소/3회
○ 경영혁신 외식서비스 컨설팅 지원 : 4개소
○ 식품접객업소 위생점검 : 432개소

새로운 도약
희망찬 함평

농 업 기 술 센 터

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리조서

관리번호	부서명	제 목	구분	추 진 상 황		
				완료	추진중	미추진
계		총 7건		3	4	-
106	농업기술센터	아열대 작목 시범사업 추진 철저	건의	○		
107	농업기술센터	상품 개발에서 판매까지 연계한 용역 추진	건의		○	
108	농업기술센터	치유농장 프로그램 확대 방안 강구	건의		○	
109	농업기술센터	유용곤충사업 추진계획 수립 철저	건의		○	
110	농업기술센터	애호박 생산단지 확대방안 강구	건의		○	
111	농업기술센터	벼(가루쌀)사업 추진 철저	건의	○		
112	농업기술센터	특화작물 사후관리 철저	건의	○		

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	아열대 작목 시범사업 추진 철저					
관리번호	106	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 27.
부서명	농업기술센터		팀명	원예특작팀	담당자	조현화
추진상황	완료					

□ 지적내용

○ 아열대 작목의 순수익 및 경제성 분석을 지속적으로 추진하고, 유망 품목에 대한 지속적 지원 방안 검토 필요

○ 단기 수요 여부보다 중장기 성장 가능성을 고려해 시범사업을 추진하고, 정보 제공 및 컨설팅 확대를 통해 안정적 정착 기반 마련 유도

□ 추진계획

○ 2025년 아열대 소득화 기반 구축 시범 사업 추진

- 사 업 비: 30백만원(군비 15, 자담 15)
- 주요내용: 아열대 채소 종자, 관수 자재 지원

○ 아열대 작목 재배 농업인 기술지원

- 대 상: 아열대 채소(6호, 3.7㏊), 아열대 과수(54호, 27.3㏊)
- 주요내용: 병해충 관리, 신규농가 현장 기술지원 및 교육 등

○ 아열대 작목 순수익 및 경제성 분석 및 시장 조사

- 아열대 작목 재배 현황 및 시장 조사(8월~10월)
- 아열대 작목 재배 선진지 견학(3개소, 9월~11월)

□ 추진실적

❍ 2025년 아열대 소득화 기반 구축 시범 사업

- 사 업 비: 30백만원(군비 15, 자담 15)
- 사 업 량: 2개소, 2.3ha
- 주요내용: 아열대 채소 종자, 관수 자재 지원

❍ 아열대 작목 재배 기술지원

- 아열대 채소: 6호, 5.2ha(공심채, 히카마, 인디언시금치 등)
- 아열대 과수: 54호, 27.3ha

작 목	무화과	만감류 (레드향 등)	키위	망고	바나나	커피	백향과	계
농가수(호)	40	10	3	1	1	1	2	58
면적(ha)	20	4.3	1.8	0.8	0.1	0.06	0.26	27.3

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	상품 개발에서 판매까지 연계한 용역 추진					
관리번호	107	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 27.
부서명	농업기술센터		팀명	곤충산업팀	담당자	김혜림
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 상품 개발에서 판매까지 연계한 용역 추진

- 기술센터에서 곤충 부산물 활용 뷰티상품을 개발하고 있으나, 실질적인 유통·판매로 이어지지 못하고 있는 상황임. 단순 제작 후 배포에 그치는 방식은 예산 낭비 우려가 있으며, 상품의 경쟁력과 실효성을 확보하기 위해 판로 확보까지 연계된 구조 마련이 필요함.

□ 추진계획

○ 제품 개발을 위한 용역 추진: 2025. 8. ~ 2025. 12.

- 용 역 명: 곤충부산물 활용 뷰티상품 개발
  (프로폴리스 성분분석 및 상품개발 용역)
- 사 업 비: 20,000천원
- 주요내용: 프로폴리스 최적 추출조건 확립, 생리활성 분석, 제품군 발굴, 화장품 제형 개발 및 안정성 시험 등

○ 지역축제, 박람회, 온라인몰 등 연계 시범 판매 추진

○ 상품 개발에서 판매까지 연계한 용역 추진

- 용역 추진 시 판매할 수 있도록 상표출원 및 등록할 계획
- 농가 또는 법인에 위임하여 판매하도록 추진

□ 추진실적

○ 연구용역 업체와 개발방향 등 협의

- 1차 협의(‘25.3.31.): 뷰티상품 재료 선정 및 개발상품 협의
  · 양봉산물 활용 마스크팩, 스크럽, 수분크림 등, 상품명 중요 등
- 2차 협의(’25.6.12.): 뷰티상품 재료 최종 선정 및 용역방향 설정

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	치유농장 프로그램 확대방안 강구					
관리번호	108	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 27.
부서명	농업기술센터		팀명	경영개선팀	담당자	김수경
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 치유농장 프로그램 확대방안 강구

- 치유농장 및 체험농장 5개소에서는 함평지역아동센터연합회와 연계하여 치유형 체험 프로그램을 운영중
- 향후에는 지역 교육청, 다함께돌봄센터 등과의 협업을 통해 수요층을 확대하고, 식물·농산물 기반의 정서 회복 및 감각 자극형 체험 콘텐츠를 다양화하여 치유농장의 역할과 활용도를 더욱 강화

□ 추진계획

○ 수요층 확대 위한 유관기관 협업체계 구축

- 교육청, 가족행복과 등 관련부서 담당자 간 협업방안 논의

○ 치유농장 관리자 역량강화 및 프로그램 개발 교육 실시

- 늘봄학교 및 농촌체험 전문강사 양성 관리자 도 교육 참여
- 국립농업과학원 연계 곤충자원 활용 치유프로그램 적용
- 농촌진흥청 개발 치유프로그램 농장별 응용·적용
- 함평군 치유농업연구회 중심 치유기반 육성: 1개회, 17명

□ 추진실적

○ 사회서비스 기관 연계 업무협약(MOU), 치유 프로그램 보급

- 함평에서놀자연합회 ↔ 함평지역아동센터연합회 : ’25. 1. 13.
- 농업기술센터 ↔ 치유농업연구회 ↔ 공립요양병원 : ’25. 3. 10.
- 나비천지 치유농장(나산면)↔반딧불이지역아동센터 : ’25. 6. 26.

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	유용곤충사업 추진계획 수립 철저					
관리번호	109	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 27.
부서명	농업기술센터		팀명	곤충산업팀	담당자	김혜림
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 유용곤충사업 추진계획 수립 철저

- 곤충산업은 사료·식품 등 다양한 분야로 활용 가능한 유망 산업이나, 보급과 확산이 아직은 미흡한 실정임. 선제적 기획과 행정의 전문성 확보를 바탕으로 전략적 추진이 필요함.
- 청년농업인 및 귀농인을 중심으로 산업 진입을 유도하고, 실질적 소득 창출로 이어질 수 있도록 정책적·재정적 지원을 강화할 것.

곤충산업 보급과 확산 미흡, 선제적 기획과 행정의 전문성 확보로 전략적 추진 필요

□ 추진계획

○ 곤충 활용 소득화 모델 육성사업 추진: 2025. 8.~12.

- 기 간: 2025. 4. ~ 2025. 12.
- 사 업 량: 2개소 40백만원(군비 20, 자담 20)/ 개소당 20백만원
- 대상곤충: 나비, 누에, 양봉, 귀뚜라미, 기타 곤충
- 사업내용
  · 곤충 활용 체험프로그램 개발을 위한 시설 및 기자재 등
  · 상품개발을 위한 제품·패키징·브랜드 개발 등 용역비, 품질(성분)검사비, 포장재 제작, 홍보·마케팅 등

○ 함평교육지원청 ‘나비 한 살이 세트’ 기증 및 홍보 : 2025. 9.~10.

○ 곤충(호랑나비) 활용 치유프로그램 운영(4회) : 2025. 9.

○ 곤충 온・오프라인 홍보 강화, 소비 채널 확대

○ 곤충산업분야 선도농가 연계 창업 멘토링

□ 추진실적

○ 곤충 활용 소득화 모델 육성 사업 홍보 및 사업 발굴 : 2025. 4.~8.

○ 함평교육지원청 ‘나비 한 살이 세트’ 기증관련 협의 : 2025. 7.~8.

○ 곤충을 활용한 치유프로그램 운영관련 협의: 2025. 7. 30.

-국립농업과학원-농업기술센터-함평나비곤충마을(대표 최훈철)

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	애호박 생산단지 확대방안 강구					
관리번호	110	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 27.
부서명	농업기술센터		팀명	원예특작팀	담당자	김민주
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 함평군은 애호박 단지를 주력 품목으로 전화하려면 나산면 중심의 확대 계획과 부서 간 협력이 필요함

○ 노동력 부족 문제 해결을 위해 스마트팜 등 고부가가치 기술과 연중 생산 체계를 도입할 필요 있음

○ 가격 하락에 대비해 안정적인 판로 확보와 소비자 인지도 제고를 위한 홍보·브랜딩 전략을 병행추진

□ 추진계획

○ 애호박 연중생산 종합기술 보급사업 추진: 618백만원(도250 군250 자담118)

- 동절기 무가온 생산 기반구축 외 3개 사업 추진 현장점검
- 애호박 연중생산 단지 구축 사업 자체 현장 평가회

○ 고품질 애호박 재배기술 교육 및 현장컨설팅

○ 애호박 주산지 현장견학(10월 중)

○ 함평 애호박 시장 경쟁력 확보 홍보부스 운영(10월 중)

○ 2026년 지역특화품목 육성 도비 사업 공모(8월 중)

- 사 업 비: 610백만원(도 250 군250 자담 110)
- 사업내용: 애호박 재배 시설 개선 및 스마트팜 설치 등

□ 추진실적

❍ 전락 작목 발굴 부서(농업정책실, 기술센터) 협력 업무협의: 3회, 30명

- 함평군 농특산품 대표브랜드 발굴(애호박, 흑하랑 등)
- 전략작목 육성 지원근거 마련을 위한 조례 제정 준비

❍ 2025 애호박 연중생산 종합기술 보급사업 추진

- 동절기 무가온 생산기반 구축: 9개소, 2.0㏊(29동)
- 약광기 대응 보광설비 설치: 4개소, 1.7㏊(20동)
- 고온기 안정생산 기반 구축: 8개소, 2.6㏊(32동)
- 데이터 기반 토양 환경관리: 4개소, 1.3㏊(14동)

❍ 고품질 애호박 재배기술 교육 및 현장컨설팅

- 애호박 재배기술 교육: 2회, 67명
- 맞춤형 미래전략 지역특화작목 육성 애호박 현장컨설팅: 31회, 47명

❍ 애호박 주산지 현장견학: 선진지 현장견학(전남 광양시, 구례군) 1회, 20명

❍ 함평 애호박 시장 경쟁력 확보 홍보부스 운영

- 전라남도국제농업박람회 운영 관련 협의: 1회, 5명
- 애호박 홍보 행사 제안 협의: 2개 업체, 6명

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	벼(가루쌀) 사업 추진 철저					
관리번호	111	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 27.
부서명	농업기술센터		팀명	식량작물팀	담당자	배철진
추진상황	완료					

□ 지적내용

○ 가루쌀 직파재배 확대를 위해서는 종자품질 관리와 안정적인 공급체계 관리 방안이 필요함.

○ 직파재배 과정에서 발생하는 단점을 농가에 충분히 안내하고, 토양조건 등 재배 여건에 맞는 맞춤형 교육과 컨설팅을 지속적으로 제공해 실질적인 성과로 이어질 수 있도록 사후관리 체계를 강화할 것.

□ 추진계획

○ 가루쌀 종자 품질관리 및 공급체계 관리 방안

- 국립종자원의 가루쌀 채종단지 계약재배로 철저한 품질관리 추진
- 농림축산식품부의 가루쌀 생산단체 적정량 6월중 공급 추진

○ 벼(가루쌀) 직파재배 맞춤형 교육·컨설팅 추진

- 벼(가루쌀) 단지별 교육·컨설팅: 3개단체, 4월~9월중 각 4회
- 벼 직파재배 맞춤형 교육: 새해농업인실용교육 3회,
  직파재배 단지별 맞춤 교육 각 2회

□ 추진실적

❍ 2025년도 가루쌀 종자 공급: 10,080㎏/140㏊(72.0㎏/㏊)

- 종자가격(20㎏ 기준/미소독)

· 발아율 85% 이상: 45,070원

· 발아율 80 ~ 85%: 40,570원

❍ 벼(가루쌀) 직파재배 맞춤형 교육·컨설팅 추진

- 벼(가루쌀) 단지별 교육·컨설팅: 3개단체, 4월~6월중 각 2회

- 벼 직파재배 맞춤형 교육: 2개단체, 4월~5월중 각 2회

※ 벼(가루쌀) 직파재배 현장 연시회: 2025. 6. 25./엄다면/90명

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	특화작물 사후관리 철저					
관리번호	112	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 27.
부서명	농업기술센터		팀명	원예특작팀	담당자	공인배
추진상황	완료					

□ 지적내용

○ 무화과, 샤인머스캣 등 특화작물은 행정 지원 이후 사후관리가 미흡해 품목별 성과 차이와 공급 불균형 문제가 발생하고 있음

○ 재배 농가 대상의 지속적인 컨설팅, 기술·유통 지원 등 사후관리 강화와 대응 전략 마련이 필요함

□ 추진계획

○ 과수류(포도, 단감, 대추) 재배 기술 교육: 25회, 320명

- 샤인머스캣 재배 기술 교육: 22회, 200명
- 대추 재배 기술 교육: 3회, 70명
- 단감 재배 기술 교육: 2회, 50명

○ 포도 로봇 방제기 시범 보급: 12대, 120백만원(군 84, 자담 36)

○ 시설대추 환경 개선 사업: 2개소, 20백만원(군 10 자담 10)

○ 함평산 과일 유통 촉진 홍보 행사 운영: 1회 25백만원(군 25)

- 기 간: 2025. 10. 24. ~ 11. 2.(17일간)
- 내 용: 국향대전 행사장 내 함평 과일 홍보 부스 운영

○ 체리 농업인 재배 기술 교육: 6회, 120명

- 체리 재배 기술 및 현장 실습 교육: 4회, 100명
- 체리 재배 선진지 현장 견학: 2회, 20명

□ 추진실적

○ 과수류 재배 기술 교육: 9회, 161명

- 샤인머스켓 포도 농업인 재배 기술 교육: 2회, 62명
- 포도 스탭업 과정 포도 현장 교육: 4회, 28명
- 대추 농업인 재배 기술 교육: 2회, 41명
- 과수(단감, 대추) 탄저병 관리 기술 교육: 1회, 30명

○ 포도 무선조정 방제기 시범: 12대, 120백만원(군 84, 자담 36)

○ 시설대추 환경 개선 사업: 2개소, 20백만원(군 10 자담 10)

○ 체리 농업인 재배 기술 교육: 4회, 59명

- 체리 재배 기술 및 전정 등 현장 실습 교육: 2회, 39명
- 체리 재배 선진지 현장 견학: 2회, 20명

새로운 도약 희망찬 함평

맑 은 물 사 업 소

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리조서

관리번호	부서명	제 목	구분	추 진 상 황		
				완료	추진중	미추진
계		총 1건		-	1	-
1	맑은물사업소	하수도사업 추진 철저	건의		○	

2025년도 행정사무감사 지적사항 처리결과

제 목	하수도사업 추진 철저					
관리번호	113	구 분	건의		감사일자	2025. 6. 27.
부서명	맑은물사업소		팀명	상수도팀, 하수도팀	담당자	김다운, 최주영
추진상황	추진중					

□ 지적내용

○ 신광면 등 일부 하수도 보급률이 현저히 낮은 지역에 대하여 보급률을 높일 수 있도록 대응 필요

○ 함평, 손불, 학교, 엄다, 대동면 일원 등 상·하수관로 공사 후 도로가 원상복구 되지 않아 통행 불편에 따른 민원이 많이 발생되고 있으니 조속한 시일 내에 원상복구 필요

□ 추진계획

○ 하수도 보급률이 낮은 지역은 **경제성이 낮아 하수도 기본계획에 반영 협의가 어려운 실정**으로 환경부, 전라남도와 지속 협의를 통해 반영 토록 노력 추진

○ 도로 복구 포장 추진 : 2025. 12.한

- 함평 소재지는 지장물 이설(도시가스) 지연에 따른 상수관로·우수관로 매설이 어려운 실정으로, 조속한 협의를 통해 지장물 이설, 우수관로 매설, 복구포장 추진코자 함.
- 손불, 엄다, 대동면 일원은 상수관로 매설중으로 주민 불편 최소화 될 수 있도록 신속한 포장계획 수립하여 사업 추진코자 함.

□ 추진실적

○ 손불면소재지~손불삼거리 아스콘 포장 완료 : 2025. 7.